VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL 16.04.2025

Il giorno mercoledì 16.04.2025, alle ore 12.00 in presenza, presso il laboratorio di Chimica "BOSCA" di Geologia ubicata al primo piano della palazzina dell'ex Rettorato, si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Scienze per esaminare il seguente

Sommario

ORDINE DEL GIORNO:

1. **Comunicazioni**
2. **Borse di studio - Assegni di ricerca - Tutor; collaborazioni occasionali;**
3. **Autorizzazione spese - Accettazione erogazioni liberali;**
4. **Autorizzazione incarichi - Concessione patrocinio gratuito e uso del logo per eventi;**
5. **Progetti di ricerca – Contratti - Protocolli d'intesa – Convenzioni - Accordi Quadro;**
6. **Erasmus-rapporti internazionali;**
7. **Variazioni di Budget;**
8. **Centri - Laboratori - Servizi;**
9. **Gestione patrimoniale - Scarichi inventariali- Smaltimento beni inventariati e non;**
10. **Conto terzi - Terza Missione;**
11. **Relazioni docenti e ricercatori - Esiti valutazione art. 6 legge n.240/2010:**
12. **Programmazione triennale - Reclutamento - Afferenze - Distacchi;**
13. **Nomine – Deleghe**

GRIGLIA RILEVAMENTO PRESENZE

PO= Professore Ordinario; PA= Professore Associato; R= Ricercatore

(P= presente; A = assente; AG = assente giustificato, *= collegato da remoto):

COGNOME	NOME	STATUS	PRES. A DISTANZA	PRES	ASSENTI	ASS. GIUST	E	U
ACCONCIA	VALERIA	PA		X				
ACETO	GITANA	R				X		
ANGELUCCI	STEFANIA	PA		x				
ANTONELLI	SONIA	PA		X				
ARUFFO	ELEONORA	R		X				
BROZZETTI	FRANCESCO	PA				X		
BUCCIARELLI	TONINO	PA		X				
BUCCOLINI	MARCELLO	PO		X				
CALISTA	MONIA	R		X				
CAPONE	EMILY	R		X				
D'ALESSANDRO	NICOLA	PA		X				
DE NARDIS	RITA	PA		X				
DEL BOCCIO	PIERO	PA		X				
DI GIULIO	CAMILLO	PO		X				
ESPOSITO	DIANA L.	R		X				
FERRARINI	FEDERICA	PA		X				
GIDARO	STEFANO	R		X				
LASALVIA	VASCO	PA				X		
LAVECCHIA	GIUSEPPINA	PO		X				

LOCATELLI	MARCELLO	PA		X				
MARINANGELI	LUCIA	PA		X				
MAZZATENTA	ANDREA	PA		X				
MICCADEI	ENRICO	PO		X				
MORIZIO	ELISENA	R			X			
NOVEMBRE	DANIELA	R		X				
PIACENTINI	TOMMASO	PA		X				
RAINONE	MARIO	PA		X				
ROSATELLI	GIANLUIGI	PA		X				
ROSSI	CLAUDIA	R		X				
RUSI	SERGIO	PA		X				
SCIARRA	NICOLA	PO		X				
SOMMA	MARIACARLA	PA		X				
STOPPA	FRANCESCO	PO				X		
VERGINELLI	FABIO	R		X				
VERRATTI	VITTORE	PA		X				

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che il suddetto verbale è stato inviato per posta elettronica a ciascuno dei membri del Consiglio di Dipartimento;
RICHIAMATO l'art. 14 del Regolamento di Dipartimento;
ACCERTATO che non sono pervenute osservazioni;

Presiede la seduta il Direttore Prof. Marcello Buccolini, assume le funzioni da Segretario verbalizzante Prof.ssa De Nardis Rita
Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, dà inizio ai lavori comunicando all'assemblea i punti del'o.d.g.

Il Direttore, del Dipartimento, prof. Marcello Buccolini, apre il dibattimento alle ore 12.10 e alle ore 12.20 termina l'appello e, verificata la sussistenza del numero legale, apre la seduta.
Sono assenti giustificati il Prof. Brozzetti Francesco, il Prof. Lasalvia Vasco, il Prof. Stoppa Fracnesco, i ricercatori Aceto Giuseppina e Morizio Elisena.

Il Direttore a nome del Magnifico Rettore ringrazia il Dipartimento docenti e non, che hanno partecipato e contribuito alla Giornata del Mare il giorno 11/04/2025 a Pescara.

Il Direttore prima di aprire il dibattimento lascia la parola alla Prof.ssa Acconcia Valeria, la quale illustra una versione provvisoria del sito web del Dipartimento di Scienze suddiviso in diversi comparti: Didattica, Ricerca, Terza Missione e invitando tutti i componenti del consiglio, docenti e non, a fornire informazioni e foto in modo da popolare in maniera esaustiva il sito.

Comunicazioni

1.1

La Dott.ssa Claudia Rossi Prot 256 del 21.03.25, comunica la sua partecipazione al **BANDO FIS 2024** - Advanced Grant, per le attività che verranno eventualmente condotte presso i Laboratori del CAST con approcci multiomici al progetto dal titolo "***Spinal Cord Advanced NEUROtherapeutics: integrating botulinum NEUROtoxin-A, nanotechnologIes, regenerative Medicine, and robotic rehabilitation***".
Il progetto sarà presentato in qualità di PI dalla Dott.ssa Sara Marinelli, Senior Researcher (Consiglio Nazionale delle Ricerche CNR, Institute of Biochemistry and Cell Biology, Neurodegeneration, Neuroinflammation and Pain Lab), con la quale collabora già da tempo.

Il Consiglio ne prende atto e approva la partecipazione della Dott.ssa al Bando FIS2024

1.2

Con mail del 09.4.25 Prot 312 Il Direttore Generale Dott. Paolo Esposito porta a conoscenza dei dipartimenti che il nostro ateneo ha costituito un fondo per le pubblicazioni, la cui disponibilità è di Euro 80.000, pertanto si richiede a quanti interessati di comunicare entro 15 gg all'Area Dirigenziale Bilancio, Controllo di Gestione e Potenziamento Edilizio, l'elenco delle pubblicazioni che necessitano di finanziamento o cofinanziamento dell'Ateneo.

Si richiede altresì di comunicare eventuali richieste di fondi per convegni, seminari ed analoghe iniziative per valutare un ammontare complessivo che graveranno sul Bilancio di Ateneo. **Allegato 1**



all.1 Fondo pubblicazioni e richies

Il Consiglio prende atto della Comunicazione del Direttore Generale e attende richieste da parte dei componenti del Consiglio che avessero necessità.

1.3

Con mail del 09.04.2025 Prot. n. 327 del 15.4.25 , il Prof. M. Locatelli ha comunicato che nel periodo dal 31/05/2025 al 31/07/2025 sarà presente presso i suoi laboratori la studentessa **Balta Godze**. Il tutto si svolgerà sotto l'egida del Learning agreement Student Mobility fro Traineeships come da documento allegato. (**Allegato 2**) La copertura assicurativa e spese saranno a carico dell'ente di partenza.



all.2 Learning agreement signed wit

Il Consiglio ne prende atto ed autorizza.

1.4

Il Prof. Tommaso Piacentini comunica con mail del 16.04 che qui si riporta:

su indicazione del Direttore
invio un punto da inserire nel verbale del CdD di oggi
nella parte delle COMUNICAZIONI
relativo a **Assegnazione incarichi di collaborazione ad attività connesse ai servizi resi dall'Università presso le proprie Strutture centrali e periferiche**

Gentilissime

i riferimento all'**Assegnazione incarichi di collaborazione ad attività connesse ai servizi resi dall'Università presso le proprie Strutture centrali e periferiche**
si allegano i 4 incarichi firmati dagli studenti fino ad oggi (ne deve arrivare un quinto)
e i moduli che gli studenti e i docenti incaricati dovranno compilare

Gli studenti assegnati ad oggi, sono i seguenti:
- Norscia Francesco (Beni Culturali)
- Di Salvatore Francesca(Beni Culturali)
- Meogrossi Aurora Renata (Scienze Geologiche)
- Sangregorio Giorgia (Beni Culturali)

Per qualsiasi chiarimento non esitate a contattarmi

un saluto
tommaso piacentini

Il Consiglio prende atto della comunicazione del Prof. Piacentini Tommaso

2. Borse di studio - Assegni di ricerca - Tutor; collaborazioni occasionali

2.1 Richiesta di rinnovo assegno Dott. Giorgio Paglia

Il Prof. Enrico Miccadei con mail del 25.3.25 Prot. N. 311 richiede il rinnovo dell'assegno di ricerca per il **Dott. Giorgio Paglia** come da modulo allegato :

FORM RIEPILOGATIVO DELLA RICHIESTA DI RINNOVO DI ASSEGNO DI COLLABORAZIONE AD ATTIVITA' DI RICERCA	
DOTT. GIORGIO PAGLIA	
LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Suscettività geomorfologica, pericolosità climatiche e cartografia geologica
AREA 04	Scienze della Terra
GRUPPO SCIENTIFICO DISCIPLINALE (già Settore Concorsuale D.M. 855/2015)	04/GEOS-03 Geografia Fisica, Geomorfologia e Geologia Applicata
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE	GEOS-03/A Geografia fisica e geomorfologia (già GEO/04 Geografia fisica e geomorfologia)
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Enrico Miccadei
TITOLO IN ITALIANO	Cartografia geologica e geomorfologica nel territorio marsicano: Foglio CARG 377 "Trasacco" (Appennino Centrale, Italia)

TITOLO IN INGLESE	Geological and geomorphological mapping in the Marsica Area: Sheet CARG 377 "Trasacco" (Central Apennines, Italy)
DURATA	□ Annuale □ Rinnovabile □ pluriennale per la durata di anni _____
COSTO ANNUALE	€ 25.000
FINANZIAMENTO ATENEO	**Fondi Foglio CARG 377 "Trasacco"**
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN ITALIANO	L'attività di ricerca prevede: il rilevamento geologico alla scala 1:10.000 delle successioni pre-, sin-/tardo-, e post orogeniche delle sezioni topografiche 377040-377080-377100-377120 del Foglio CARG 377 "Trasacco"; la gestione ed elaborazione dei dati di terreno in formato digitale, in ambiente GIS, mediante l'utilizzo di banche dati georeferenziate, coerenti con gli standard nazionali
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN INGLESE	The research activity will include: the geological survey at 1:10,000 scale of the pre, sin-/late, and post-orogenic deposits of the topographic maps 377040-377080-377100-377120 of Sheet CARG 377 "Trasacco"; the management and processing of field data in GIS environment, using georeferenced databases consistent with national standards
RISULTATI ATTESI	Pubblicazioni scientifiche, partecipazione e organizzazione convegni e congressi

Il Consiglio approva la richiesta di rinnovo Assegno di Ricerca a favore del Dott. Giorgio Paglia

2.2 Borsa di studio Prof.ssa Lucia Marinangeli

In riferimento alla mail della Prof.ssa Lucia Marinangeli del 10.4.25 Prot. n. 315 la stessa richiede l'attivazione di una borsa di studio così definita:
Il titolo della borsa è: 3D geomapping and reconstruction of the sedimentary stratigraphy and virtual valorization of the geology of Agia Marina site
SSD: GEOS-02/B Geologia stratigrafica e sedimentologia

Durata: 4 mesi, rinnovabili
Fondi: progetto LIP3D trasferiti dal Dip. INGEO
Importo: Euro 4.000

Il Consiglio approva la richiesta della Prof.ssa Marinangeli.

2.3 Borsa di studio Prof. Francesco Brozzetti

In riferimento alla mail del Prof. F. Brozzetti Prot. n. 321/si richiede l'attivazione della Borsa di Studio

Titolo: Revisione ed integrazione di Cartografie Geologiche nell'Area del Foglio 350-Penne e predisposizione progetto GIS relativo alle successioni sin-orogeniche del Foglio Carg 350 con dati geologici forniti dalla Regione Abruzzo e dati stratigrafici di nuova acquisizione
Area: 04 Scienza della terra
SSD: GEOS 02/C
Durata 6 mesi Rinnovabile
Importo: Euro 6.000
Requisiti : LM in Scienze e tecnologie Geologiche o Equipollenti – Comprovate competenze nell'uso del sw GIS e nel rilevamento geologico.

Il Consiglio approva la richiesta del Prof. Brozzetti.

3. Autorizzazione spese - Accettazione erogazioni liberali

3.1 Richiesto di uso Autoveicolo FIAT 16

Si riporta la mail della Prof. ssa Ferrarini del 11.4.2025 Prot. 324

> Gentilissimi, con la presente la sottoscritta comunica che il mezzo dipartimentale (FIAT 16) sarà utilizzato in data 23 maggio 2025 per una escursione didattica in Molise (settore compreso tra gli abitati di Isernia-Bojano-Guardiaregia), organizzata nell'ambito del Corso di Morfotettonica tenuto dalla scrivente (Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie della Terra e dei Pianeti - LM74). In occasione della stessa, la sottoscritta sarà accompagnata da quattro studenti la cui partecipazione è motivata da approfondimenti sul campo di argomenti inerenti al corso suddetto. Si precisa che gli studenti: Domenico Caranfa Alessandro di Giambattista Annachiara di Lorenzo Cecilia Luciani N. Matr. 3251245 N. Matr. 3242445 N. Matr. 3249485 N. Matr. 3241553 sono comunque coperti, durante le escursioni, da un'assicurazione d'Ateneo stipulata per finalità di esercitazioni sul campo. Si precisa altresì che il mezzo sarà guidato esclusivamente dalla scrivente, come docente afferente al DiS, e che la richiesta di programmazione della suddetta escursione è già stata comunicata al Dip.to di incardinamento del Corso di Laurea (InGeo). Si resta a disposizioni per eventuali chiarimenti e/o comunicazioni inerenti alla presente.

In riferimento alla mail di cui sopra il Consiglio decide di approvare la richiesta della Prof.ssa Ferrarini specificando che l'Ateneo non potrà essere responsabile per un uso improprio dell'autovettura.

4. Autorizzazione incarichi - Concessione patrocinio gratuito e uso del logo per eventi

Non essendoci nulla da discutere si passa al punto successivo

5. Progetti di ricerca – Contratti - Protocolli d'intesa – Convenzioni - Accordi Quadro

5.1 Convenzione con la Direzione Regionale Musei Lazio

La prof. ssa Valeria Acconcia con mail del 09.04.2025 Prot 314 propone una convenzione con la Direzione Regionale Musei Lazio per attività di ricerca e valorizzazione in relazione al progetto del Museo nazionale archeologico di Veroli di cui si allega bozza:

ACCORDO DI COLLABORAZIONE SCIENTIFICA

tra

la **Direzione regionale Musei nazionali Lazio** (di seguito denominata DRMN Lazio), Ufficio di livello dirigenziale non generale del Ministero della cultura con sede legale in Roma (RM), Piazza Santa Croce in Gerusalemme n. 9A, codice fiscale 97841310580, rappresentata dal Direttore, Dott.ssa Elisabetta Scungio, nata a Roma il 17/07/1981, codice fiscale SCNLBT81L57H501A, in qualità di legale rappresentante, ivi domiciliato per la carica;

e

il **Dipartimento di Scienze,** dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti Pescara, con sede in via dei Vestini, Campus Universitario, 66100 Chieti CH), Italia, nella persona del suo Direttore, Prof. Marcello Buccolini, nato a Muccia (MC) il 04/02/1957, domiciliato per la carica presso la sede legale in Chieti, via dei Vesti, 31 66013 Chieti Scalo, autorizzato alla sottoscrizione del present

e atto con deliberazione del Consiglio di Dipartimento del __16.4.25_____;

d'ora in poi congiuntamente denominate le Parti.

PREMESSO CHE

- la Costituzione della Repubblica italiana all'art. 9 promuove lo sviluppo della cultura e la ricerca scientifica e tecnica e tutela il paesaggio e il patrimonio storico e artistico della Nazione;
- le Amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990, possono concludere accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, in conformità ai principi generali dell'attività ammnistrativa, improntati a criteri di economicità e di efficacia;
- il D. Lgs. 20 ottobre 1998 n. 368 "Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali" all'art. 1, co. 1 istituisce il Ministero per i beni e le attività culturali, che provvede "alla tutela, gestione e valorizzazione dei beni culturali e ambientali e alla promozione delle attività culturali. Nell'esercizio di tali funzioni il Ministero privilegia il metodo della programmazione; favorisce la cooperazione con le regioni e gli enti locali, con le amministrazioni pubbliche, con i privati e con le organizzazioni di volontariato. Opera per la massima fruizione dei beni culturali e ambientali, per la più ampia promozione delle attività culturali garantendone il pluralismo e l'equilibrato sviluppo in relazione alle diverse aree territoriali e ai diversi settori", e all'art. 2, co. 2e prevede che eserciti le funzioni amministrative statali nelle materie di "studio, ricerca, innovazione e alta formazione nelle materie di competenza, anche mediante sostegno delle attività degli istituti culturali";
- il D. Lgs. 42/2004 e s.m.i recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio" ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137 (di seguito "Codice") impone allo Stato e a tutti gli Enti Pubblici territoriali il dovere e l'obiettivo di perseguire il coordinamento, l'armonizzazione e l'integrazione delle attività di tutela, valorizzazione e di fruizione;
- l'art. 118, co. 1 del Codice prevede che "Il Ministero, le regioni e gli altri enti pubblici territoriali, anche con il concorso delle università e di altri soggetti pubblici e privati, realizzano, promuovono e sostengono, anche congiuntamente, ricerche, studi ed altre attività conoscitive aventi ad oggetto il patrimonio culturale" e l'art. 118, co 2 prevede che "Al fine di garantire la raccolta e la diffusione sistematica dei risultati degli studi, delle ricerche e delle altre attività di cui al comma 1, ivi compresa la catalogazione, il Ministero e le regioni possono stipulare accordi per istituire, a livello regionale o interregionale, centri permanenti di studio e documentazione del patrimonio culturale, prevedendo il concorso delle università e di altri soggetti pubblici e privati";
- l'art. 119, co. 1 del Codice prevede che "Il Ministero può concludere accordi con i Ministeri della pubblica istruzione e dell'università e della ricerca, le Regioni e gli altri Enti Pubblici territoriali interessati, per diffondere la conoscenza del patrimonio culturale e favorirne la fruizione";

- il D.M. 21 febbraio 2018, n. 113, recante "Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale", prevede l'obiettivo per i musei di "incrementare le attività di studio sulle proprie collezioni", perseguibile attraverso l'approfondimento della conoscenza e la lettura integrata delle opere, con lo scopo di favorire nuovi percorsi di ricerca e valorizzazione nell'ottica del Sistema Museale Nazionale;
- il Protocollo d'intesa siglato il 17 dicembre 2020 fra Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo e il Ministero dell'Università e della Ricerca, stabilisce che le Parti "nell'ambito dei rispettivi compiti e funzioni attribuiti per legge, intendono cooperare per il potenziamento e l'integrazione della ricerca"; ai sensi dell'art. 3, co. 3 prevede la "cooperazione fra gli Uffici centrali e periferici e gli Istituti di ricerca del MiBACT con le Università e gli Enti di ricerca vigilati dal MUR, al fine di elaborare congiuntamente progetti di ricerca" e all'art. 3, co. 8 prevede il "coordinamento delle iniziative comuni, comprese quelle già avviate, che prevedono il coinvolgimento anche di altri soggetti pubblici e/o privati sui temi della ricerca, dell'innovazione e della formazione per il patrimonio culturale e il turismo";
- il "Programma Nazionale della Ricerca (PNR)" del Ministero dell'Università e della Ricerca, previsto dal D. Lgs. 204/1998, intende rafforzare i rapporti di collaborazione tra le Università ed Enti statali e non statali, come da "Programma nazionale per la ricerca 2021-2027";
- la DRMN Lazio, ai sensi dell'art. 20 del D.P.C.M. 15 marzo 2024, n. 57 recante "Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance", è l'articolazione periferica della Direzione generale Musei del Ministero della cultura che assicura sul territorio della Regione Lazio il coordinamento del servizio pubblico di fruizione e di valorizzazione degli istituti e dei luoghi della cultura in consegna al Ministero o al Ministero comunque affidati in gestione;
- il Direttore regionale Musei, ai sensi dell'art. 4 co. 4 del D.M. 5 settembre 2024, n. 270, tra l'altro:

a) programma, indirizza, coordina e monitora tutte le attività di gestione, valorizzazione, comunicazione e promozione del sistema museale nazionale nel territorio regionale di competenza;

b) promuove la costituzione di un sistema museale regionale integrato, favorendo la creazione di reti museali comprendenti gli istituti e luoghi della cultura afferenti al Ministero e quelli delle amministrazioni pubbliche presenti nel territorio di competenza, nonché di altri soggetti pubblici e privati;

c) garantisce omogeneità di servizi e di standard qualitativi nell'intero sistema museale regionale;

d) provvede a definire strategie e obiettivi comuni di valorizzazione, in rapporto all'ambito territoriale di competenza, e promuove l'integrazione dei percorsi culturali di fruizione e dei conseguenti itinerari turistico-culturali;

e) sovraintende alla definizione del progetto culturale di ciascun museo o luogo della cultura all'interno del sistema regionale, in modo da garantire omogeneità e specificità di ogni istituto, favorendone la funzione di luogo vitale, inclusivo, capace di promuovere lo sviluppo della cultura;

k) assicura una stretta relazione con il territorio, anche nell'ambito delle ricerche in corso e di tutte le altre iniziative, anche al fine di incrementare le collezioni e le raccolte con nuove acquisizioni, di organizzare mostre ed esposizioni di promuovere attività di catalogazione, studio, restauro, comunicazione, valorizzazione;

m) autorizza le attività di studio e di pubblicazione dei materiali esposti o conservati presso gli istituti di competenza;

t) svolge attività di ricerca, i cui risultati rende pubblici, anche in via telematica;

u) promuove iniziative di studio, divulgazione, educazione, formazione, ivi comprese le attività di tirocinio, anche in collaborazione con Università e altri istituti di ricerca, con i quali può sottoscrivere convenzioni;

v) svolge le funzioni di catalogazione e dei beni culturali mobili e immobili che ha in consegna;

aa) cura l'istruttoria e propone alla Direzione generale Archeologia, belle arti e paesaggio i provvedimenti relativi all'affidamento in concessione a soggetti pubblici o privati dell'esecuzione di ricerche archeologiche o di opere dirette al ritrovamento di beni culturali, ai sensi dell'articolo 89 del Codice, per i beni e le aree archeologiche affidate alla Direzione regionale Musei;

- la DRMN Lazio comprende 27 (ventisette) musei, aree archeologiche e luoghi della cultura distribuiti sull'intero territorio della Regione Lazio, così come da DM 25 settembre 2024, n. 299, "Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante Organizzazione e funzionamento dei musei statali";
- i musei e luoghi della cultura afferenti alla DRMN Lazio svolgono progetti culturali e formativi

e conducono attività di ricerca scientifica, allo scopo di valorizzare il patrimonio scientifico e culturale del territorio;
- la DRMN Lazio svolge con continuità il ruolo di servizio educativo del Ministero della cultura, attraverso il proprio Ufficio Servizi educativi e formazione, per le tematiche connesse alla gestione, valorizzazione, fruizione, studio e ricerca sul patrimonio culturale, coinvolgendo le scuole di ogni ordine e grado e collaborando con gli istituti accademici presenti sull'intero territorio regionale;
- presso alcuni dei musei e luoghi della cultura afferenti alla DRMN Lazio operano laboratori di conservazione e restauro di manufatti che svolgono attività sia di conservazione che di ricerca metodologica nell'ambito della conservazione dei materiali complessi, compositi e umidi;
- presso alcuni dei musei e luoghi della cultura afferenti alla DRMN Lazio sono attivi accordi con università nazionali e internazionali per progetti condivisi di studio e ricerca;

- il Dipartimento di Scienze svolge attività di ricerca nel campo dell'archeologia, delle scienze geologiche, mediche e biologiche, favorendo quindi l'integrazione tra i suddetti campi e l'implementazione delle competenze, tramite l'interscambio di soluzioni, metodiche di indagine e approcci condivisi, che favoriscano anche lo scambio di conoscenze e competenze;
- in relazione alle attività di ricerca nel campo dell'archeologia, e specificamente nel campo dell'archeologia preromana, il Dipartimento di Scienze promuove ricerche:

- sul popolamento umano del territorio con particolare riferimento all'interazione uomo-ambiente dalla preistoria ad oggi;
- sui manufatti antichi nei loro aspetti tecnologici, archeometrici, storico-artistici ed estetici, sviluppati attraverso tecniche di indagine sperimentale;
- sugli assetti delle comunità antiche: strutture societarie, culture funerarie, modelli di autorappresentazione, relazioni con gli altri comparti territoriali;

- nell'ambito degli obiettivi della Terza missione, il Dipartimento di Scienze promuove iniziative volte a integrare le conoscenze e le competenze relative alle varie discipline in esso rappresentate nel tessuto delle comunità di eredità, sviluppandone la diffusione nell'ambito dei percorsi di valorizzazione e divulgazione della ricerca;

TENUTO CONTO CHE

- in base al D.M. 25 settembre 2024, n. 299, recante "Modifiche al Decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante Organizzazione e funzionamento dei musei statali", il Museo archeologico nazionale dei popoli italici "Amedeo Maiuri" di Veroli (FR) (di seguito denominato Museo dei popoli italici di Veroli), è un luogo della cultura assegnato alla DRMN Lazio;
- è volontà della DRMN Lazio provvedere a una maggiore conoscenza, tutela e valorizzazione del patrimonio culturale di sua competenza, attraverso la promozione di ricerche tematiche e progettuali destinate ad avviare programmi di studio dei propri luoghi della cultura e dei materiali sia esposti sia conservati nei depositi, mirati alla redazione di progetti di fruizione, comunicazione e valorizzazione;

- che le Parti, in relazione alle rispettive finalità istituzionali, sono interessate a una reciproca e fattiva collaborazione finalizzata allo sviluppo di attività di ricerca e approfondimento in ambito archeologico e museografico, di alta formazione e formazione continua negli ambiti di interesse della DRMN Lazio e compatibili con le competenze dei docenti e ricercatori del Dipartimento di Scienze.

- che è interesse delle Parti formalizzare attraverso apposito Atto convenzionale tale rapporto di collaborazione;

- che il Dipartimento di Scienze ha approvato la stipula del presente Accordo nel Consiglio di Dipartimento nella seduta del_16.4.25_____;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1
(Premesse)

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo e si considerano integralmente riportate nel presente articolo.

Articolo 2
(Oggetto dell'Accordo)

1. Con il presente Accordo e per tutta la durata in esso prevista, le Parti si impegnano a una collaborazione scientifica concernente i temi dell'archeologia e della ricerca sui popoli italici preromani, con particolare riferimento a quelli di area centro-italica, della museologia e museografia di contesti di scavo, anche a scopo formativo nell'ambito dei percorsi accademici, al fine di promuovere l'incremento della conoscenza, della valorizzazione e dell'accessibilità del patrimonio culturale materiale e immateriale del Museo dei popoli italici di Veroli, anche mediante progetti di indagine, rilievo, digitalizzazione, restituzione grafica, inventariazione e comunicazione dei reperti archeologici conservati nel Museo, nell'ottica dell'approfondimento della ricerca nei temi di reciproco interesse e nel miglioramento complessivo dell'esperienza museale.
2. Le Parti convengono che la Collaborazione Scientifica di cui al presente Accordo debba essere svolta a condizione di reciprocità.

Articolo 3
(Finalità)

1. La collaborazione scientifica delineata all'articolo precedente sarà perseguita attraverso diverse attività, quali:
   - Sviluppo e coordinamento di progetti scientifici e di ricerca congiunti dedicati ai temi connessi al popolamento e alle società antiche nel comparto geografico di riferimento del Museo;
   - studio, rilievo, digitalizzazione, inventariazione, catalogazione, restituzione grafica e comunicazione delle evidenze archeologiche e dei materiali conservati presso il Museo dei popoli italici di Veroli e/o destinati all'esposizione;
   - organizzazione di convegni, simposi, incontri, conferenze e seminari;
   - avvio ed esecuzione in forma coordinata di attività formative che coinvolgano il personale tecnico della DRMN e ricercatori e studenti del Dipartimento di Scienze;
   - promozione e valorizzazione congiunta dei risultati di ricerca e sperimentazione;
   - altre attività concordate congiuntamente.

Articolo 4
(Obblighi delle Parti)

1. La DRMN Lazio si impegna a mettere a disposizione per attività di ricerca e approfondimento gli spazi espositivi e di lavoro del Museo dei popoli italici di Veroli; a garantire attività di coordinamento scientifico e assistenza durante le attività previste; a fornire ogni supporto tecnico in merito agli aspetti di museologia e museografia; a svolgere per quanto di propria competenza quanto nel presente accordo.
2. Il Dipartimento di Scienze si impegna a fornire collaborazione scientifica, coinvolgere studenti dei corsi di laurea in archeologia nelle attività di ricerca e valorizzazione nell'ambito di laboratori di studio e documentazione, coinvolgere ricercatori interessati alla tematica dell'accessibilità, attivare tirocini ed eventuali borse di ricerca.

Articolo 5
(Responsabili scientifici)

1. Il Dipartimento di Scienze designa quale responsabile scientifico dell'esecuzione dell'oggetto dell'Accordo la prof.ssa Valeria Acconcia, professore associato in Etruscologia e Antichità italiche.
2. La DRMN Lazio designa quale proprio responsabile scientifico per ogni attività o questione inerente all'esecuzione dell'oggetto dell'Accordo la dott.ssa Alessandra Gobbi, quale direttrice del Museo dei popoli italici di Veroli.
3. L'eventuale sostituzione dei responsabili scientifici delle Parti dovrà essere comunicatatempestivamente per iscritto

all'altra Parte.

Articolo 6
(Oneri finanziari)

1. Gli eventuali oneri finanziari connessi allo svolgimento della ricerca oggetto della collaborazione restano a carico di ciascuna delle Parti per quanto di competenza.
2. Il presente Accordo non comporta alcun onere per ciascuna Parte in conseguenza dell'utilizzo di strutture, attrezzature e personale messi a disposizione dall'altra Parte.

Articolo 7
(Attività di divulgazione e formazione professionale)

1. La DRMN Lazio al fine di valorizzare i risultati della ricerca tramite apposita divulgazione e promozione di attività formative, dichiara, altresì, la propria disponibilità a promuovere, anche su proposta del Dipartimento:
   - conferenze illustrative concernenti le attività svolte;
   - tirocini formativi e/o professionali;
   - altre attività di disseminazione culturale sulle tematiche concordate.
2. Le parti concordano di valutare congiuntamente l'opportunità di addivenire a pubblicazioni scientifiche che abbiano ad oggetto le attività ed i risultati della collaborazione scientifica.

Articolo 8
(Proprietà intellettuale e pubblicazioni)

1. I risultati delle attività sviluppate in forza del presente Accordo saranno di proprietà comune. Ciascuna Parte si impegna a menzionare l'apporto dell'altra Parte nei risultati.
2. Le Parti concordano di valutare congiuntamente l'opportunità di addivenire a pubblicazioni scientifiche che abbiano ad oggetto le attività ed i risultati della collaborazione scientifica, salvaguardando in ogni caso le eventuali esigenze di tutela e brevettabilità dei risultati
3. In caso di risultati brevettabili, questi saranno di proprietà comune e verranno depositati congiuntamente, fatto salvo il diritto morale degli autori/inventori ai sensi delle vigenti normative e nel rispetto dell'effettivo apporto inventivo.

Articolo 9

(Utilizzo del logo)

1. Le Parti si impegnano a tutelare e promuovere l'immagine dell'iniziativa comune e quella di ciascuna di essa. In particolare, i loghi delle Parti potranno essere utilizzati nell'ambito delle attività comuni oggetto della collaborazione scientifica.
2. Il presente Accordo non implica alcuna spendita del nome, e/o concessione e/o utilizzo del marchio e dell'identità visiva dell'Università per fini commerciali, e/o pubblicitari. Tale utilizzo, straordinario e/o estraneo all'azione istituzionale, dovrà esser regolato da specifici accordi, approvati dagli organi competenti e compatibili con la tutela dell'immagine di entrambe le Parti.
3. È consentito a ciascuna delle Parti di utilizzare, esclusivamente per uso interno, documenti, cognizioni e quant'altro scaturisca dalle attività oggetto dell'Accordo.

Articolo 10

(Validità, durata e rinnovo dell'Accordo)

1. Il presente Accordo entra in vigore dalla data di repertoriazione dello stesso e avrà la durata di 3 (tre) anni. Il medesimo potrà essere rinnovato o prolungato, sulla base di un accordo scritto approvato dagli Organi Deliberanti delle Parti da proporre almeno due mesi prima della scadenza.
2. Alla scadenza del presente Accordo le parti redigeranno una relazione valutativa sulla collaborazione e sui risultati raggiunti nonché sugli eventuali obiettivi futuri.

Articolo 11

(Recesso)

1. Ciascuna Parte può liberamente recedere dal presente Accordo di Collaborazione mediante comunicazione da trasmettere all'altra Parte tramite PEC con preavviso non inferiore a sessanta (60) giorni.
2. Restano salve le attività compiute e gli obiettivi conseguiti fino al momento dell'efficacia del recesso, che saranno di proprietà comune ai sensi e per gli effetti del precedente Art. 8.

Articolo 12

(Coperture assicurative, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro)

1. Ciascuna Parte provvederà alle coperture assicurative di legge del proprio personale che, in virtù del presente Accordo, verrà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività.
2. Il personale di entrambe le Parti è tenuto a uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti al presente Accordo, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., osservando in particolare gli obblighi di cui all'art. 20 del Decreto citato, nonché le disposizioni del responsabile del servizio di prevenzione e protezione.
3. Il personale di entrambe le Parti, compresi eventuali collaboratori esterni alle stesse comunque designati, sarà tenuto, prima dell'accesso nei luoghi di pertinenza delle Parti, sedi di espletamento delle attività, ad acquisire le informazioni riguardanti le misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute, rilasciando all'uopo apposita dichiarazione.

Articolo 13

(Confidenzialità e protezione dei dati personali)

1. Le Parti sono vicendevolmente obbligate al vincolo di confidenzialità per quanto concerne le informazioni, i dati, il know-how, le notizie che le stesse si scambiano durante la vigenza e/o esecuzione del presente Accordo, ad eccezione di quelle informazioni, dati, notizie e decisioni per i quali la legge o un provvedimento amministrativo o giudiziario imponga un obbligo di comunicazione e/o salvo consenso della Parte da cui tali dati provengono.
2. Tutti i dati personali e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico, formativo e divulgativo, di cui le Parti dovessero entrare in possesso o fornirsi reciprocamente nello svolgimento del presente Accordo, devono considerarsi strettamente riservati e, pertanto, le Parti non possono farne uso per scopi diversi da quelli espressamente contemplati e rientranti nell'oggetto del presente Accordo.
3. I dati qui riportati e/o eventualmente scambiati, cui le parti danno il consenso all'utilizzo, sono trattati per le finalità strettamente necessarie all'esecuzione del presente Accordo, nel pieno rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e successive modifiche e integrazioni e del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

Articolo 14

(Risoluzione eventuali controversie)

1. Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente Accordo.
2. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo un Accordo bonario, le Parti indicano il Foro di Roma quale foro esclusivamente competente per qualunque controversia inerente alla validità, all'interpretazione e all'esecuzione del presente Accordo.

Articolo 15
(Codice etico)

1. Le Parti dichiarano di aver preso visione dei rispettivi Codici etici e di condotta, così come pubblicati nei rispettivi siti istituzionali, ai cui principi etico-comportamentali si conformeranno nell'esecuzione del presente Accordo.

Articolo 16

(Comunicazioni)

1. Ogni comunicazione relativa a o comunque connessa con l'esecuzione del presente Accordo dovrà essere effettuata utilizzando i seguenti indirizzi PEO e PEC:
   a) Per la DRMN Lazio, PEO: drm-laz@cultura.gov.it ; alessandra.gobbi@cultura.gov.it; PEC: drm-laz@pec.cultura.gov.it;
   b) Per il Dipartimento di Scienze dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, PEO: scienze@unich.it; valeria.acconcia@unich.it; PEC: dipartimento.scienze@pec.unich.it;
2. La variazione dei recapiti indicati al comma precedente dovrà essere tempestivamentecomunicata all'altra Parte.
3. Fino all'avvenuta comunicazione della variazione, le comunicazioni inviate ai recapiti precedentemente indicati si avranno per validamente effettuate.

Articolo 17

(Clausola generale)

1. Il presente Accordo sostituisce, ad ogni effetto, ogni eventuale precedente accordo o intesa tra le Parti con riferimento al suo oggetto, scritti o orali che siano.
2. Qualsiasi modifica al presente Accordo sarà valida ed efficace solo ove stipulata per iscritto e a seguito della sottoscrizione delle Parti.
3. Per quanto non eventualmente previsto nel presente Accordo le Parti si impegnano a instaurare delle trattative al fine di definire secondo buona fede gli aspetti che vengano di volta in volta in rilievo.
4. Per ogni altro aspetto non espressamente previsto dal presente Accordo si fa rinvio all'ordinamento generale dello Stato.

Articolo 18

(Firma digitale, registrazione e imposta di bollo)
1. Il presente Accordo viene sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis della legge n. 241/90 ed è soggetta a registrazione in caso d'uso, a cura e spese della Parte richiedente. 2. L'imposta di bollo, se dovuta, connessa alla sottoscrizione del presente Accordo è a carico di entrambe le Parti in egual misura.

Letto, accettato e sottoscritto dalle Parti. Per la DRMN Lazio Il Direttore Dott.ssa Elisabetta Scungio Per il Dipartimento di Scienze Il Direttore Prof. Marcello Buccolini

Il Consiglio approva la proposta della Prof.ssa Acconcia.

5.2 Richiesta di Affidamento all'esterno dello svolgimento di N. 1 Incarico di attività di tipo professionale -Prof. T. Piacentini

In riferimento alla mail del 11.4.2025 Prot. n. 318 il prof. Tommaso PIACENTINI fa richiesta per l'affidamento all'esterno dello svolgimento di N. 1 Incarico di attività di tipo professionale finalizzate all'esecuzione dell'Accordo con INGV, Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (ex Art.15 Legge N.241/1990), per lo "/Studio e verifiche dei fenomeni franosi in aree critiche lungo il tracciato del Metanodotto Sulmona Foligno/".

Si specifica che le attività da conferire all'esterno consistono in prestazioni di servizi di Studi Geologici, geotecnici e idrogeologici. Si richiede, quale condizione essenziale della prestazione, che la stessa sia resa nel rispetto del termine di 4 mesi.

L'oggetto dell'incarico è costituito da "/Elaborazione di un geodatabase GIS di cartografia digitale dei fenomeni franosi interferenti con opere e infrastrutture nell'area dell'Appennino Centrale/".

Il N. 1 incarico dovrà essere svolto in quattro (4) mesi; l'importo totale è di euro 12.000,00, comprensivo degli oneri di legge se dovuti. L'importo graverà sui seguenti fondi:/_Fondo Accordo INGV Sulmona-Foligno_/(INGV_Piacentini) per euro/_12.000,00_/.

Il Consiglio approva la richiesta del Prof. Piacentini

5.3 Richiesta di n. 3 Contratti di Ricerca per Progetto DEFENS Dott. S. Bello Principal Investigator

In riferimento alla mail del Dott. S. Bello prot. 319 del 15.4.25 che qui di seguito si riporta

Alla cortese attenzione:

Direttore Dipartimento SCIENZE
marcello.buccolini@unich.it

e, p. c.

alla Segreteria del Dip. Di Scienze
scienze@unich.it

OGGETTO: Richiesta di indizione procedura per reclutamento di tre contrattisti di ricerca

Gentile Direttore,

In qualità di Principal Investigator del progetto BANDO FIS 2 "DEFENS" (CUP: D53C24005460001), ammesso a finanziamento con il D. D. n. 23314 del 11 Dicembre 2024, con un contributo pari a 1.328.314,90 euro,

nelle more dell'autorizzazione ministeriale alla chiamata diretta del sottoscritto e degli eventuali ulteriori adempimenti richiesti dagli organi competenti ai fini della effettiva presa di servizio quale RTT, ai fini dell'esecuzione delle attività inerenti il progetto DEFENS, come previsto dallo stesso,

con la presente, come da Reg.to Contratti Ricerca - Rep.486 - Prot.26603 del 4-4-2025,

chiedo che venga sottoposta al prossimo Consiglio di Dipartimento utile la presente richiesta di attivazione di procedura di reclutamento di N° 3 Contrattisti di Ricerca come da art. 22 legge 240/2010 come modificata da D.L. 36/2022 convertito in legge 79/2022.

La copertura finanziaria del biennio contrattuale per tutte e tre le posizioni è interamente a carico del progetto DEFENS.

Si allegano alla presente e-mail le schede di dettaglio per ognuna delle tre posizione di Contratto di Ricerca.

Ringraziando, porgo cordiali saluti,
Dott. Bello Simone

Negli Allegati 3-4-5 si riportano gli schemi dei contratti di ricerca richiesti.

Il Consiglio approva la richiesta rinviando la documentazione agli uffici preposti.

5.4 Richiesta di attivazione di contratti Progetto CARG -Penne

Con mail del 11.4.2025 Prot 322 il Prof. Brozzetti fa richiesta per l'attivazione di contratti CARG come di seguito riportato:

Al Direttore del
Dipartimento
di Scienze
Prof. Marcello Buccolini

E p.c. alla Segreteria
Amm.va del Dipartimento

Chieti 11 Aprile, 2025

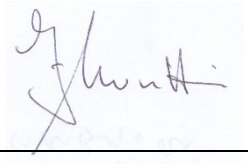
Oggetto: richiesta attivazione Contratti per Attività libero professionali di Rilevamento Geologico e fornitura Cartografie Geologiche finalizzate alla realizzazione del Foglio 350 – Penne (Convenzione 559/2024, Prot. 0088738 del 12/11/2024, in essere fra ISPRA, Regione Abruzzo ed Ud'A).

Egr. Direttore,

Con la presente chiedo di portare alla prossima riunione del Consiglio di Dipartimento del 16 Aprile p.v., l'attivazione, tramite incarico diretto a Professionisti Geologi regolarmente iscritti all'Elenco Operatori Economici di Ateneo,
(https://unich.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_oper_ec_bandi_avvisi.wp?_csrf=A17A731VIH7AFF1S5FUFJ8L0RS5C7KQS),
dei seguenti Contratti per attività libero professionali:

1) Contratto per il Rilevamento Geologico delle sezioni CTR 350030 e 350040, per una superficie pari a kmq 75.95 e per un importo* onnicomprensivo di € 25.324
2) Contratto per il Rilevamento Geologico delle sezioni CTR 350080 e 350120 (pro parte), per una superficie pari a kmq 57.02 e per un importo* onnicomprensivo di € 16.949
3) Contratto per il Rilevamento Geologico delle sezioni CTR 350100 (pro parte), per una superficie pari a kmq 38.68 e per un importo onnicomprensivo di € 14.656
4) Contratto per la fornitura di Rilevamenti e Carte Geologiche originali ed inedite in scala 1:25.000 ricadenti nelle sezioni 350020, 350030, 350050, 350060, 350070, 350100, 350110, 350120, per una superficie complessiva di 245 kmq

La suddetta richiesta viene sottoposta, per motivi di urgenza, al Consiglio di Dipartimento per un'approvazione preliminare, in quanto il cronoprogramma della convenzione in oggetto prevede che l'inizio dei rilevamenti sul terreno inizi a 6 mesi dalla stipula della stessa (avvenuta il 12/11/2024)
Tutti i dettagli e le specifiche tecniche per la redazione dei contratti e per la selezione dei professionisti verranno forniti a codesta amministrazione in seguito all'approvazione di tale richiesta da parte del CdD.
Ringrazio anticipatamente e porgo cordiali saluti
Il responsabile del progetto



Prof. Francesco Brozzetti

Il Consiglio approva la richiesta del Prof. F. Brozzetti

6. Erasmus - rapporti internazionali

6.1 Rapporti Internazionali

In riferimento alla delibera N. 496 /2024 Prot. 2447 del 26.6.24 del Dipartimento d tecnologie Innovative in Medicina e Odontoiatria dove veniva autorizzata la proposta della Dott.ssa Aruffo riguardo la candidatura del Prof. J.Wang della Nanjiing University of Information Science and Technolgy (NUIST) al bando Visiting Professor Visiting Researcher a.a. 2024.2025 DR n. 1025/2024, come già comunicato con il verbale della seduta precedente è stato siglato il contratto di lavoro autonomo da tutte le parti interessate ed inviata la documentazione al settore International Partenrship and Cooperation office per i successivi adempimenti di competenza . In tale occasione si allega la lettera di invito siglata in data odierna necessaria per i successivi adempimenti sul visto.

all.6 prot. 332 16.04.2025 invitation_l

Il Consiglio ne prende atto

7. Variazioni di Budget

Non essendoci nulla da discutere si passa al punto successivo

8. Centri - Laboratori – Servizi

8.1 Centro CAAM

Con mail del 19.03.2025 della Prof.ssa O. Menozzi indirizzata al Prof. M. Buccolini Prot. 260 del 21.3025, che si allega

------- Messaggio originale --------
Oggetto: Verbale del CAAM da passare ad uno dei prossimi Consigli del DiS
Data: 2025-03-19 17:23
Mittente: omenozzi <omenozzi@unich.it>
Destinatario: scienze
Cc: Marcello Buccolini <marcello.buccolini@unich.it>

Egregio Direttore e Gent.mi colleghi del DiS,
scrivo la presente perché si possa inserire all'ordine del giorno di uno dei prossimi Consigli di Dipartimento del DiS, il verbale del Consiglio del CAAM (Centro di Ateneo di Archeometria e Microanalisi), poiché da Centro di tipo Interdipartimentale tra DiLASS e DIS necessita che tutti gli atti vegano ratificati da entrambi.

Si tratta di Centro Interdipartimentale fondato nel 2002 da un rappresentante della Soprintendenza e da docenti di due diversi

dipartimenti, tra cui Francesco Stoppa , Alessandro Tomei, Annamaria Giuntella, e Silvano Agostini della Soprintendenza.
Il Centro è stato riconosciuto ed accreditato sin dal 2022 dall'AIAr-Associazione Italiana di Archeometria e risulta l'unico centro di archeometria accreditato per l'Italia Centrale e tra i pochi (solo 12) riconosciuti in tutta Italia.

Ora, come ogni dipartimento che compartecipa attraverso i docenti afferenti al Centro, bisogna che entrambi i dipartimenti procedano formalmente:
1- a recepire il verbale del CAAM,
2- poiché bisogna ora rivedere e rinnovare lo Statuto per adeguarlo al nuovo Regolamento di Ateneo, il due dipartimenti DiLASS e DIS devono esprimere ciascuno due nominativi di docenti afferenti al CAAM che potranno costituire una commissione di revisione.

Si allega al verbale anche
1- il vecchio statuto come allegato 1
2- l'accreditamento all'AIAR-Associazione Italiana di Archeometria

Cordiali Saluti
Oliva Menozzi

Il Consiglio approva la proposta della designazione dei due nominativi per la revisione dello Statuto del CAAM. I nominativi designati sono: **Prof.ssa Lucia Marinangeli** e **Prof.ssa Maria Carla Somma**

8.2 Costituzione del Centro di Ateneo per l'Intelligenza Artificiale

Il Direttore riporta la mail pervenuta dalla Segreteria del Rettore in merito alla costituzione di un Centro per l'Intelligenza Artificiale:

Pregiatissime/i,
l'Ateneo si appresta a realizzare la costituzione del nuovo centro di Ateneo di Intelligenza Artificiale per un utilizzo consapevole dell'AI in ambito didattico, di ricerca e amministrativo.

Pertanto, su indicazione del Magnifico Rettore si ritiene opportuno individuare due referenti per ciascun Dipartimento interessato, al fine di garantire una rappresentanza multidisciplinare, possibilmente entro il 10 aprile 2025.

Restiamo in attesa di cortese riscontro.

Cordiali saluti.

Il Consiglio, su proposta del Rettore, **nomina la Dott.ssa Emily Capone** e il **Dott. Stefano Gidaro quali referenti del Centro di Ateneo per l'Intelligenza Artificiale**

8.3 Afferenza del Dipartimento di Scienze al CAST

Il Direttore su sollecitazione dei ricercatori e Professori afferenti al CAST i cui nominativi sono:
-CLAUDIA ROSSI
- PIERO DEL BOCCIO
- DIANA LIBERATA ESPOSITO
- EMILY CAPONE
- STEFANIA ANGELUCCI
- ELEONORA ARUFFO
- ELISENA MORIZIO
- FABIO VERGINELLI

spiega le motivazioni per le quali sarebbe opportuno richiedere l'afferenza del Dipartimento di Scienze al CAST (Centro Studi di Tecnologie Avanzate) :

In primo luogo, l'afferenza diventa opportuna nel momento in cui quasi un quarto del personale docente del Dipartimento di Scienze appartiene ad entrambe afferiresce al centro di ricerca CAST.
La condivisione di risorse quali: laboratori, attrezzature, sistemi di archiviazione dati e personale tecnico qualificato presente presso il CAST consentirebbe di ottimizzare e razionalizzare i costi ed incrementare l'efficienza della ricerca per tutti i membri del Dipartimento di Scienze, con un ritorno positivo per l'Ateneo in termini di visibilità con pubblicazioni, opere per la terza missione e attività in conto terzi e allo stesso tempo, alcune attrezzature di proprietà del Dipartimento di Scienze potrebbero essere messe a disposizione del centro interdipartimentale, compatibilmente con le esigenze interne e la natura delle risorse disponibili.
Sulla base delle motivazioni sopra espresse il Consiglio approva la richiesta di afferenza al CAST.

9. Gestione patrimoniale - Scarichi inventariali - Smaltimento beni inventariati e non

Non essendoci nulla da discutere si passa al punto successivo

10. Conto terzi - Terza Missione

10.1 Terza Missione

In riferimento alla mail del 11.04.2025 Prot 326 /2025 il Prof. N. Sciarra sottopone all'attenzione del Consiglio la ripartizione relativamente alla fattura n. 8/2025 emessa nei confronti della Ecologica Sangro .
Si riporta lo schema di ripartizione della stessa

PIANO DI RIPARTO CONVENZIONE CONTO TERZI : Ecologica Sangro SpA			
totale corrispettivo al netto di iva		8.736,00	
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 comma 3a)	15%	1.310,40	-
quota per fondo trattamento accessorio (art. 13 comma 3b)	2%	174,72	-
		7.250,88	-

costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		*0,00*
Importo distribuibile tra il personale	7.250,88	
- remunerazione personale docente / ricercatore		
Prof. Nicola Sciarra	**3.625,44**	
- remunerazione PTA		
Sig. Gabriele Toro	**3.625,44**	
		-
risultato finale		*0,00*

Il Consiglio approva e rinvia la documentazione agli uffici competenti.

11. Relazioni docenti e ricercatori - Esiti valutazione art. 6 legge n. 240/2010

11.1 Relazioni Assegnisti Chiara Casolino e Talone Donato

Con nota Prot. 306 del 08.4.25 e nota Prot. 309 del 08.4.2025 vengono inviate le relazione degli Assegnisti Chiara Casolino Tutor Prof.ssa Antonelli e Talone Donato Tutor Prof.ssa R. De Nardis

Chiara Casolino All. 6
Donato Talone All. 7
Il Consiglio approva

11.1 Relazione Ricercatrice Morizio Elisena

Il Direttore fa presente che, a norma degli artt. nn. 18 e 33 del D.P.R. n. 382/80 la Ricercatrice Elisena MORIZIO con nota Prot. 257 del 21/3/2025 ha presentato la relazione biennale 2022-2024 sul lavoro didattico

scientifico. Il Direttore dà lettura della relazione sull'attività svolta che, corredata dalla relativa documentazione, è depositata in copia presso la segreteria di Dipartimento e resa consultabile. All.to
Il Consiglio, nella composizione ristretta ai Proff. Ordinari e Associati, approva. La relazione costituisce parte integrante del verbale

Riservato ai Professori Ordinari e Associati

11.2 Relazione Prof.ssa Lucia MARINANGELI

Il Direttore fa presente che, a norma degli artt. nn. 18 e 33 del D.P.R. n. 382/80 la prof. ssa Lucia Marinangeli con nota Prot. 258 del 21/3/2025 ha presentato la relazione biennale 2022-2024 sul lavoro didattico scientifico. Il Direttore dà lettura della relazione sull'attività svolta che, corredata dalla relativa documentazione, è depositata in copia presso la segreteria di Dipartimento e resa consultabile. All.to

Esce la Prof. Marinangeli

Il Consiglio, nella composizione ristretta ai Proff. Ordinari e Associati, approva.
Le relazioni costituiscono parte integrante del verbale (All.to 8)

Riservato ai Professori Ordinari

11.5 Relazione Prof. Francesco STOPPPA

Il Direttore fa presente che, a norma degli artt. nn. 18 e 33 del D.P.R. n. 382/80 il Prof. N. SCIARRA con nota Prot. 260 del 21/3/2025 ha presentato: Relazione sintetica attività biennio 2022-2024 sul lavoro didattico scientifico. Il Direttore dà lettura della relazione sull'attività svolta che, corredata dalla relativa documentazione, è depositata in copia presso la segreteria di Dipartimento e resa consultabile All.to

Il Consiglio, nella composizione ristretta dei Proff. Ordinari approva.
Le relazioni costituiscono parte integrante del verbale (All.to9)

12. Programmazione triennale - Reclutamento - Afferenze – Distacchi

Non essendoci nulla da discutere si passa al punto successivo

13. Nomine – Deleghe

Non essendoci nulla da discutere si passa al punto successivo

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta si scioglie alle ore 14.30

Il Segretario Verbalizzante
Prof.ssa Rita De Nardis

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Buccolini Marcello

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Firmato digitalmente da Barbara Branconi
Data: 05.01.2026 17:32:54 CET
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CHIETI E PESCARA/01335970693