VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL 22.04.2026

Il giorno martedì 22.04.2026, alle ore 13.00 in presenza, presso la Aula "A" secondo piano della palazzina dell'ex Rettorato, si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Scienze per esaminare il seguente

Sommario

ORDINE DEL GIORNO:

1. **Comunicazioni**
2. **Borse di studio - Assegni di ricerca - Tutor; collaborazioni occasionali;**
3. **Autorizzazione spese - Accettazione erogazioni liberali;**
4. **Autorizzazione incarichi - Concessione patrocinio gratuito e uso del logo per eventi;**
5. **Progetti di ricerca – Contratti - Protocolli d'intesa – Convenzioni - Accordi Quadro;**
6. **Erasmus-rapporti internazionali;**
7. **Variazioni di Budget;**
8. **Centri - Laboratori - Servizi;**
9. **Gestione patrimoniale - Scarichi inventariali- Smaltimento beni inventariati e non;**
10. **Conto terzi - Terza Missione;**
11. **Didattica**
12. **Programmazione triennale - Reclutamento - Afferenze - Distacchi /2010;**
13. **Relazioni docenti e ricercatori - Esiti valutazione art. 6 legge n.240;**
14. **Nomine – Deleghe -**

GRIGLIA RILEVAMENTO PRESENZE

PO= Professore Ordinario; PA= Professore Associato; R= Ricercatore

(P= presente; A = assente; AG = assente giustificato, *= collegato da remoto):

COGNOME	NOME	STATUS	PRES. A DISTANZA	PRES	ASSENTI GIUST	ASS. NOGIUST	E	U
ACCONCIA	VALERIA	PA		x				
ACETO	GITANA	R			x			
ANGELUCCI	STEFANIA	PA		x				
ANTONELLI	SONIA	PA		X				
ARUFFO	ELEONORA	PA		x				
BELLO	SIMONE	R		X				
BROZZETTI	FRANCESCO	PA		x				
BUCCOLINI	MARCELLO	PO		X				
CALISTA	MONIA	R		x				
CAPONE	EMILY	R		x				

D'ALESSANDRO	NICOLA	PA		x				
DE NARDIS	RITA	PA		x				
DEL BOCCIO	PIERO	PA		x				
DI GIULIO	CAMILLO	PO			x			
ESPOSITO	DIANA L.	R		X				
FERRARINI	FEDERICA	PA		X				
GIDARO	STEFANO	R			x			
LASALVIA	VASCO	PA		X				
LOCATELLI	MARCELLO	PA		x				
MARINANGELI	LUCIA	PA		X				
MAZZATENTA	ANDREA	PA		x	x			
MICCADEI	ENRICO	PO		x				
MORIZIO	ELISENA	R			x			
NOVEMBRE	DANIELA	R		X				
PIACENTINI	TOMMASO	PA			x			
RAINONE	MARIO	PA			x			
ROSATELLI	GIANLUIGI	PA		X				
ROSSI	CLAUDIA	PA		x				
RUSI	SERGIO	PA		X				
SCIARRA	NICOLA	PO		x				
SOMMA	MARIACARLA	PA		X				
STOPPA	FRANCESCO	PO		x	x			
VERGINELLI	FABIO	R		X				
VERRATTI	VITTORE	PA		X				
CIRILLO	DANIELE	PTA		X				
RAMIERI	ANNA MARIA	PTA		x				
CASOLINO	CHIARA	ASS		X				
BRANCONI	BARBARA	PTA		X				

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che il suddetto verbale è stato inviato per posta elettronica a ciascuno dei membri del Consiglio di Dipartimento;

RICHIAMATO l'art. 14 del Regolamento di Dipartimento;

ACCERTATO che non sono pervenute osservazioni;

PRENDE ATTO che i verbali delle Sedute: straordinaria Verbale n. 9/2026 e ordinaria Verbale n. 10/2026 di Novembre 2025 e delle Sedute ordinaria Verbale n. 11/2026 e straordinaria Verbale n. 12/2026 di Dicembre 2025 sono conformi a quanto deliberato;

Presiede la seduta il Direttore Prof. Marcello Buccolini, assume le funzioni da Segretario verbalizzante la dott.ssa Branconi Barbara

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, dà inizio ai lavori comunicando all'assemblea i punti del'o.d.g. .

Il Direttore del Dipartimento, prof. Marcello Buccolini, apre il dibattimento alle ore 13.00 e alle ore 13.10 termina l'appello e, verificata la sussistenza del numero legale, apre la seduta.

Sono assenti giustificati i Proff., Acconcia, Brozzetti Morizio Elisena, architettura Monia, Rainone Mario, De Nardis Del Boccio, Gidaro Miccadei Rossi, Stoppa.

1.1 COMUNICAZIONI:

1.1 Approvazione decreti di urgenza

Il Direttore del Consiglio Prof. Buccolini informa che è stato necessario procedere all'emanazione dei seguenti decreti:

1) Decreto Rep. N41/2026 Prot 767 del 02.04.2026: Autorizzazione urgente alla sottoscrizione dell'Accordo di Programma tra l'Agenzia Regionale di Protezione Civile e il Dipartimento di Scienze dell'Università "G. d'Annunzio" – Dissesto idrogeologico nel Comune di Silvi (TE).

decreto d'urgenza__ComuneSi

2) Decreto Rep. N. 47 Prot 802 del 09.04.2026: Autorizzazione urgente al rinnovo dell'assegno di ricerca già approvato dal Consiglio di Dipartimento con utilizzo di fondi alternativi messi a disposizione da docente afferente al Dipartimento DILASS.

decreto d'urgenza_rinnovoaric

Punto 6.2 (2 firme)_ESTRATTO DILA

Il Consiglio di Dipartimento, preso atto dei Decreti d'urgenza n. 41 del 02.04.2026 e n. 47 del 09.04.26 adottati dal Direttore per motivi di necessità e urgenza, ne approva integralmente il contenuto e ne ratifica gli effetti

1.2 Adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro – Valutazione Stress Lavoro Correlato Personale Docente e Ricercatore

Il Direttore informa che è giunta comunicazione da parte del Settore Prevenzione e Sicurezza del Lavoro Prot. n. 23664 del 20.03.26 riguardante Adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro – Valutazione Stress Lavoro Correlato Personale Docente e Ricercatore.
Nella comunicazione il Settore Prevenzione e Sicurezza del Lavore richiede ai singoli Dipartimenti di voler individuare, all'interno delle rispettive strutture, alcuni componenti del personale docente che possano essere designati a partecipare alla compilazione di una checklist strutturata, predisposta sulla base delle Linee guida INAIL per la valutazione del rischio da stress lavoro-correlato.
I criteri di individuazione dei partecipanti dovrebbero seguire, in linea di massima, le seguenti indicazioni:
- **Tre macrogruppi**: Professori Ordinari, Professori Associati e Ricercatori;
- **Per ogni macrogruppo** individuare un rappresentante donna e un uomo **per maggiore età** o **maggiore anzianità di servizio**, minore età o minore anzianità di servizio;

Il Dipartimento, data la necessità di rispondere rapidamente ha individuato i docenti seguendo semplicemente il criterio della maggiore età.

Lo schema fornito al settore Prevenzione e Sicurezza del Lavoro con prot. 748 del 31.03.26 è il seguente:

PROF. ORDINARI	MAGGIORE ETA'	MINORE ETA'
UOMINI	BUCCOLINI MARCELLO	MICCADEI ENRICO
DONNA	-	-
PROF. ASSOCIATI	MAGGIORE ETA'	MINORE ETA'
UOMINI	RAINONE MARIO LUIGI	MARCELLO LOCATELLI
DONNA	SOMMA MARIA CARLA	ARUFFO ELEONORA
RICERCATORI	MAGGIORE ETA'	MINORE ETA'
UOMINI	VERGINELLI FABIO	BELLO SIMONE
DONNA	ACETO GITANA	CAPONE EMILY

valutazione Stress Lavoro Correlato Pers

Il Consiglio prende atto della comunicazione e ritiene di non dover/ apportare modifiche a quanto già comunicato agli uffici competenti

1.3 Invito a ospitare un Marie Sklodowska Curie Postdoctoral Fellow nel proprio gruppo di ricerca | Ud'A Research Talent Lab MSCA 14 – 21 maggio 2026

Il direttore informa che è giunta Comunicazione dall'ufficio che L'Università "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara lancia **MSCA Ud'A Research Talent Lab**, un percorso intensivo di formazione on line rivolto a ricercatrici e ricercatori ad alto potenziale interessati a presentare una proposta **MSCA Postdoctoral Fellowship (Horizon Europe)** con Ud'A come Host Institution.
L'iniziativa si svolgerà **dal 14 al 21 maggio 2026** e offrirà training sulla candidatura, workshop di scrittura, testimonianze e incontri one-to-one con i Supervisor.
La call MSCA-PF aprirà il **9 aprile 2026** con scadenza **9 settembre 2026**; la candidatura al training sarà possibile **dal 16 marzo al 16 aprile 2026**.
Per ogni informazione vi invitiamo a contattare l'Ud'A Research Talent Lab Team, attivo presso la Divisione Ricerca, al recapito research.talentlab@unich.it

allegati_uda_research_talent_tab.zip

Il Consiglio prende atto della comunicazione del ufficio Ricerca.

1.4 Scuola Superiore "G. d'Annunzio" (Gabriele d'Annunzio School of Advanced Studies): nomina del Direttore

Il Direttore informa che è pervenuta comunicazione dal **Settore Attività Istituzionali** relativa al **conferimento dell'incarico al Prof. Angelo Cichelli. quale Direttore della Scuola Superiore "G. d'Annunzio"**,con decorrenza dal 7.01.2026 (data inizio prorogatio di cui al D.R. n.2010 del 23.12.2025) e fino al 31.12.2026, Decreto Rettore n.

380/26 del 09.04.26.

Il Consiglio prende atto della comunicazione

1.5 Richiesta Settore Statistiche di Ateneo e Banche Dati

Il Direttore informa che è giunta richiesta da parte del Settore Statistiche di Ateneo e Banche Dati (Prot. 858 deL 15.4.26) di comunicare i dati degli studenti e dei dottorandi che, nel corso dell'anno solare 2025, abbiano partecipato a uno o più periodi di attività di ricerca. A tal proposito la segreteria del Dipartimento ha gia inviato mail a tutti i docenti il giorno 15/04/26 chiedendo di indicare Studenti e Dottorandi che rispondano ai requisiti indicati nella comunicazione specificando per ognuno

1. Matricola
2. Data inizio periodo
3. Data fine periodo
4. Nazione in cui si è svolta l'attività
5. Struttura in cui si è svolta dell'attività come da codifica richiesta:

o I1: Impresa che svolge attività di ricerca e sviluppo
o I2: Ente di ricerca
o I3: Altra Università
o I4: Università di appartenenza
o I9: Altro Ente



ANS-Richiesta dati periodo di specifica a

Direttore invita i docenti interessati a fornire sollecito riscontro, al fine di consentire il tempestivo adempimento della richiesta pervenuta dal Settore Statistiche.

1.6 FONDI TUTORATO E ATTIVITA' DI DIDATTICA INTEGRATIVA ANNUALITA' 2024

Con nota del Settore Orientamento, Tutorato e Diritto allo Studio acquisita a Prot. al n. 775/2026 del 07/04/2026, si comunica che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno deliberato l'assegnazione ai Dipartimenti del **Fondo MUR 2024 per il tutorato e la didattica integrativa**, pari complessivamente a **€ 122.688,00**. Nelle more dell'aggiornamento dei criteri di riparto, e in considerazione del nuovo assetto dipartimentale, è stata stabilita per l'annualità 2024 una **quota forfettaria di € 7.668,00 per ciascun Dipartimento**.

Le risorse dovranno essere utilizzate integralmente mediante bandi per assegni di tutorato, al fine di evitare penalizzazioni sulle future assegnazioni del Fondo di Finanziamento Ordinario.



Ripartizione fondi 2024-Tutorato.pdf

Il Consiglio prende atto della comunicazione proveniente dal Settore Orientamento

1.7 Iniziative PRIN 2026 – Informazioni generali

Il Direttore segnala al Consiglio alcune iniziative e informazioni provenienti dal Settore Ricerca utili a coordinare la partecipazione delle ricercatrici e dei ricercatori Ud'A ai bandi PRIN 2026 e PRIN Hybrid 2026, al fine di favorire un'adeguata e tempestiva preparazione delle proposte progettuali.

Innanzitutto è previsto un

1) Webinar di presentazione del Bando PRIN 2026

È stato organizzato dalla Divisione Ricerca un webinar di presentazione del bando PRIN 2026, che si terrà **venerdì 24 aprile alle ore 10.30** in modalità telematica. L'incontro è aperto a tutti gli interessati e sarà dedicato all'illustrazione delle principali caratteristiche del bando; saranno illustrati i principali elementi, con particolare riferimento alle linee di finanziamento, ai requisiti di ammissibilità, alle modalità di presentazione delle proposte e alle scadenze previste; la registrazione e i materiali resteranno disponibili.

A tal proposito è stata attivata una manifestazione di interesse tramite form Microsoft per la raccolta dei dati dei potenziali partecipanti e di eventuali quesiti. Resta inoltre attivo il canale email della Divisione Ricerca per l'invio di richieste specifiche.
Si informa che è attiva la piattaforma ministeriale per la presentazione delle proposte progettuali PRIN 2026, accessibile tramite il portale dedicato del MUR.

2) Pubblicazione bando PRIN Hybrid 2026

Si comunica che con D.D. n. 2610 del 17 aprile 2026 è stato pubblicato il bando PRIN Hybrid 2026, con documentazione consultabile sul sito istituzionale del MUR.

Il Direttore informa che sarà convocata una **riunione con la Delegata del Dipartimento per la Ricerca**, finalizzata all'approfondimento delle opportunità offerte dai bandi PRIN 2026 e PRIN Hybrid 2026 e al coordinamento delle candidature dipartimentali.

1.8 Referente IRIS

Il Consiglio di Dipartimento prende atto della necessità di individuare un referente dipartimentale per la piattaforma **IRIS (Institutional Research Information System) di CINECA**, al fine di garantire il corretto supporto alle attività di gestione e validazione dei prodotti della ricerca, nonché il raccordo con gli uffici centrali di Ateneo.
Dopo breve discussione, il Consiglio procede all'individuazione del Prof **Nicola D'Alessandro** quale referente dipartimentale per la piattaforma IRIS.
Il Consiglio approva all'unanimità.

1.9 Spese per Missioni

Il Direttore di Dipartimento, in merito alle numerose richieste di finanziamento per missioni presentate da parte di docenti e assegnisti, rappresenta al Consiglio la necessità di adottare criteri uniformi e trasparenti al fine di poter assumere decisioni eque e coerenti con le risorse disponibili.
A tal fine, il Direttore richiede che tutte le richieste di contributo economico per missioni con fondi di funzionamento del Dipartimento siano presentate esclusivamente tramite la compilazione dell'apposito **modulo predisposto (form per la richiesta di missione)**

https://forms.cloud.microsoft/e/8EABpKtV0t?origin=lprLink
che dovrà essere utilizzato da docenti, ricercatori e assegnisti del Dipartimento.
Il Direttore precisa inoltre che, come indicato dalla **Governance di Ateneo**, le missioni potranno essere autorizzate **prioritariamente** per la partecipazione a **convegni, seminari ed eventi scientifici** nei quali siano presentati lavori, risultati di ricerca o attività progettuali svolti dal Dipartimento o dai singoli docenti/ricercatori.
Il Consiglio prende atto.

1.10 Presentazione Blended Intensive Programme (BIP)

La Prof.ssa Lucia **Marinangeli** presenta al Consiglio, nell'ambito del **Progetto INGENIUM**, la proposta di **Blended Intensive Programme (BIP)** dal titolo *"Teaching Environment and Environmental Sustainability in the Third Millennium: Innovation and Artificial Intelligence in a Transnational European Framework"*, così come illustrata nella documentazione trasmessa.
La proposta prevede il coordinamento dell'**Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara –**, e il coinvolgimento delle seguenti **università partner**:

- **Università di Oviedo (Spagna)** – Dipartimento e Facoltà di Geologia (Università ospitante per la prima edizione);
- **Università di Creta (Grecia)** – Dipartimenti di Biologia, Chimica e Fisica;
- **"Gheorghe Asachi" Technical University of Iași – TUIASI (Romania)** – Dipartimento di Misurazioni Territoriali e Catasto e Dipartimento di Ingegneria Idrotecnica e delle Costruzioni;
- **Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara (Italia)** – personale accademico afferente alle aree delle scienze ambientali, geomorfologia, geologia, biologia, chimica, pedagogia e innovazione didattica.

Le attività del BIP si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- **attività online** nei giorni **10 e 11 settembre**;
- **attività in presenza** dal **22 al 26 settembre** presso l'**Università di Oviedo (Spagna)**.

La Prof.ssa M. invita tutti i docenti interessati a partecipare alle attività del BIP a far pervenire la propria **adesione**, al fine di consentire una corretta pianificazione delle attività didattiche e organizzative.
Il Consiglio prende atto.

1.11 COMUNICAZIONI AQ

Comunicazione del Referente AQ

1) Si segnala al Consiglio di Dipartimento che sulla pagina istituzionale del Presidio della Qualità di Ateneo sono disponibili i **Compendi sull'Assicurazione della Qualità**, predisposti con l'obiettivo di fornire un supporto operativo ai diversi attori del sistema AQ dell'Ateneo:

I Compendi offrono una trattazione sintetica e sistematica dei principali processi previsti dal modello AVA3 e costituiscono uno strumento utile per chiarire ruoli, responsabilità, procedure e documenti di riferimento. Essi riguardano, in particolare, l'AQ di Ateneo, dei Corsi di Studio, dei Dipartimenti, delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, dei Dottorati di Ricerca e il ruolo della componente studentesca nel sistema AQ.

Considerata la rilevanza di tali materiali per lo svolgimento delle attività istituzionali e per il continuo aggiornamento sui processi di qualità, si invitano i componenti del Consiglio a prenderne visione attraverso la pagina dedicata del Presidio della Qualità di Ateneo: https://pqa.unich.it/formazione/compendi-sullassicurazione-della-qualita

2) Si informa il Consiglio di Dipartimento che sulla pagine istituzionale del Presidio della Qualità di Ateneo nella sezione "Ud'A CdS" sono disponibili alcuni strumenti di analisi dedicati ai Corsi di Studio, pensati per agevolare le attività di monitoraggio e supportare le decisioni nell'ambito della programmazione e del miglioramento della qualità.

Tra i materiali di maggiore interesse si segnalano:

- il report "La didattica in Ud'A: uno sguardo d'insieme", che offre una lettura integrata dell'offerta formativa e delle sue principali caratteristiche;
- il Monitoraggio SMA di Ateneo 2025, che raccoglie ed elabora gli indicatori utilizzati per il monitoraggio dei Corsi di Studio;
- il Documento di accompagnamento agli indicatori, utile per comprenderne il significato e favorirne un impiego consapevole nelle attività di autovalutazione e pianificazione.

La consultazione di tali documenti può rappresentare un valido supporto per i Presidenti dei Corsi di Studio, i Gruppi AQ, le Commissioni Paritetiche e tutti i docenti coinvolti nei processi di assicurazione della qualità, contribuendo a un utilizzo più efficace dei dati disponibili nella definizione delle azioni di miglioramento.

https://pqa.unich.it/node/7224

2. Borse di studio - Assegni di ricerca - Tutor; collaborazioni occasionali

2.1 Inserimento del Dott. Battistelli nel Gruppo di Lavoro

La Prof.ssa Federica Ferrarini, tramite il form messo a disposizione dalla Segreteria, per le richieste al Consiglio di Dipartimento, sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento la proposta di inserimento del Dott. Marco Battistelli (quale vincitore di borsa di studio oggetto del Bando Prot. n.0000460 del 27/02/26 - Atto n. UOR: SI000121 – Classif. II I/121) nel gruppo di ricerca legato al progetto di collaborazione INGV–Dipartimento di Scienze (rif.: Conv. Art. 15 L. 241/90) dal titolo "Identificazione di evidenze di fagliazione quaternaria in aree in contesti geo-litologici non conservativi e caratterizzati da bassi tassi di deformazione" - progetto di cui la richiedente è Responsabile Scientifico per il Dip.to di Scienze
Il Consiglio, **presa visione della richiesta e valutata la coerenza con le attività progettuali**, **approva** l'inserimento del borsista nel Gruppo di Lavoro della Prof.ssa Ferrarini

2.2 Collaborazione occasionale Carg Penne Prof. Brozzetti

Il Prof. Brozzetti, Responsabile Scientifico del Progetto Carg Penne, sottopone all'attenzione del Consiglio, tramite il form per le richieste al Consiglio di Dipartimento, la proposta di attivazione di un contratto di lavoro autonomo della durata di tre mesi, finalizzato allo svolgimento di attività di supporto al rilevamento geologico e alla compilazione di geodatabase in ambiente GIS, a supporto delle attività di ricerca del Dipartimento.
L'incarico prevede un importo onnicomprensivo pari a € 4.950,00, comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente, e trova copertura finanziaria sui fondi del progetto

CARG PENNE. Si allega la richiesta del Prof. Brozzetti.

Brozzetti_contratto_LibProf_Occasionale FP

Il Consiglio, valutata la necessità di garantire un adeguato supporto tecnico-specialistico per il raggiungimento degli obiettivi scientifici prefissati,
approva l'attivazione del contratto di lavoro autonomo alle condizioni sopra indicate e autorizza i competenti uffici a procedere con i conseguenti adempimenti amministrativi.

2.3 Attivazione Borse di Studio Prog. Protezione Civile Prof.ssa De Nardis

La Prof.ssa De Nardis con mail del 11.04.26 sottopone al **Consiglio di Dipartimento** la richiesta di **attivazione di n. 4 borse di studio**, della durata di **6 mesi**, **rinnovabili**, destinate allo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito delle tematiche sotto elencate. Le borse graveranno sui **fondi residui dell'Accordo DPC–Ud'A 2022–2024**, per un **ammontare complessivo pari a € 20.000,00**, corrispondenti a **€ 5.000,00 per ciascuna borsa**.
I titoli delle borse di studio sono i seguenti:

- *Scenari di scuotimento sismico del moto del suolo mediante approccio ibrido*;
- *Stima dei meccanismi focali tramite inversione del tensore momento a partire da dati accelerometrici*;
- *Definizione di un modello petrofisico della Moho a partire da dati petrologici e proprietà petrofisiche*;
- *Individuazione e analisi di cluster sismici, definizione dei parametri principali e confronto con le leggi che regolano la sismicità globale*.

Richiesta_Attivazione_Borsa1.pdf Richiesta_Attivazione_Borsa2.pdf Richiesta_Attivazione_Borsa3.pdf Richiesta_Attivazione_Borsa4.pdf

Il Consiglio, **preso atto della proposta**, **valutata la coerenza delle attività con le finalità dell'Accordo DPC–Ud'A e con le linee di ricerca del Dipartimento**, **approva l'attivazione delle n. 4 borse di studio** alle condizioni sopra descritte, demandando agli uffici competenti i conseguenti adempimenti amministrativi.

2.4 Progetto PRIN2022 prof. D'Alessandro Nicola - Comunicazione conclusione attività di ricerca assegnista dott. MASCITTI Andrea

Il prof. Nicola D'Alessandro, responsabile scientifico di un PRIN2022 con il progetto dal titolo "*Switching from petro- to bio-based chemistry: deoxydehydration 2reaction as versatile tool for the production ofolefins from natural polyols*", presenta la relazione conclusiva dell'attività di ricerca svolta dal dott. MASCITTI Andrea (15 aprile 2024 - 14 aprile 2025), titolare di un assegno annuale, LINEA DI RICERCA Dipartimentale: Valorizzazione biomasse, AREA CHIMICA, S.C.03/B1, S.S.D. CHIM/03, sul seguente progetto dal titolo "*Transizione della chimica moderna, dalla petrolifera alla biocompatibile: La reazione di "deoxydehydration" quale strumento versatile per la produzione di olefine da polioli naturali*"

relazione attività di ricerca 15.04.24 -14.(

Il Consiglio, presa visione della relazione sull'attività di ricerca, valutata dal tutor prof. D'Alessandro Nicola nella coerenza con le attività progettuali, approva la relazione finale demandando agli uffici competenti i conseguenti adempimenti amministrativi, come previsti dal contratto.

3.Autorizzazione spese - Accettazione erogazioni liberali

3.1 Richiesta supporto finanziario per l'organizzazione del Convegno delle Sezioni della Società Geologica Italiana e Richiesta supporto finanziario per missione prof.ssa Marinangeli al COSPAR 2026

La Prof.ssa L. Marinangeli con mail del 31.03.26 Prot. 748/2026 riporta richiesta per support finanziario per l'organizzazione di convegni e missioni.
In particolare la Prof.ssa richiede

1) **1. Richiesta supporto finanziario per l'organizzazione del Convegno delle Sezioni della Società Geologica Italiana**

L'Università d'Annunzio ospiterà dal 2 al 4 dicembre 2026 la riunione annuale dei soci della Società Geologica Italiana (https://www.socgeol.it/) , tra le più antiche società geologiche del mondo, e la XI edizione delle giornate delle
sezioni di Geologia Planetaria, Geologia del Sedimentario e Geologia Marina della stessa Società.

Il programma è in fase di definizione e sarà inviato non appena pronto ma, in linea di massima, la struttura generalmente utilizzata per queste giornate consiste di:
- n. 1,5 giornate di sessioni scientifiche con interventi ad invito
- n. 0,5 giornate di eventi di public outreach con il coinvolgimento delle scuole.

Il link al programma dell'edizione 2025 è https://www.socgeol.it/N6869/x-giornata-incontri-di-geologia-seconda-circolare.html .
Quest'anno si aggiungerà anche l'Assemblea Annuale dei Soci della Società, prevista per venerdì 4 dicembre.

È stata richiesta la possibilità di utilizzare l'auditorium per queste giornate. La scelta della sede Ud'A per ospitare questi eventi è stata quasi obbligata in quanto quest'anno si celebrano i 20 anni della Sezione di Geologia Planetaria e l'Ud'A ha avuto un ruolo fondamentale per la sua costituzione nel 2006 e per la nascita della geologia planetaria in Italia.
Si stima la partecipazione di circa 200 persone.
La referente Ud'A per l'organizzazione di queste giornate è la prof.ssa Lucia Marinangeli (Dipartimento di Scienze) e nell'organizzazione è coinvolta anche la prof.ssa Pondrelli (Dip. INGEO).
Si richiede un contributo di 1000 euro per coprire le spese organizzative (coffee break e gadget per i partecipanti).

2. Richiesta supporto finanziario per missione prof.ssa Marinangeli al COSPAR 2026

La professoressa Marinangeli è organizzatrice della sessione sull'esplorazione di Venere al congresso COSPAR 2026 (https://www.cospar-

assembly.org/admin/session_cospar.php?session=1417), un congresso internazionale di grande rilevanza scientifica e politica che si terrà a Firenze dal 2 all'8 agosto 2026 (https://cospar2026.org/) .
Nella stessa sessione la professoressa presenterà anche un contributo poster che riguarda le attività del comitato NASA-ESA sull'esplorazione di Venere di cui sono co-chair.
Per la partecipazione **si richiede un contributo di 1000 euro** per coprire la quota di iscrizione al congresso (780 euro entro il 17 maggio) e una parte delle spese di alloggio. I costi rimanenti saranno a carico dei fondi della prof.ssa che da soli non basterebbero a coprire la partecipazione alla conferenza.

Il Consiglio ascoltate le richieste della Prof.ssa Marinangeli

3.2 Richiesta supporto finanziario per Missioni per congressi Prof. MC Somma

La Prof.ssa Maria Carla Somma con mail del 27.03.26 acquisita a Prot. N. 717/2026 richiede la copertura finanziaria per

- Congresso internazionale AdriaFIC – Frontiere, interazioni, conflitti nell'Adriatico dalla protostoria all'Alto Medioevo, Bordeaux, 3-5 giugno 2026 dove presento con i colleghi V. ACCONCIA, S. ANTONELLI, C. CASOLINO, V. LA SALVIA, M.C. MANCINI, O. MENOZZI il seguente intervento "La regione medioadriatica come spazio di confine: l'Abruzzo tra interazioni e trasformazioni dall'età preromana all'altomedioevo"

- XIII Congresso Nazionale di Archeologia Cristiana, Napoli, Santa Maria Capua Vetere, Cimitile e Nocera Inferiore 21-25 settembre 2026, dove presento una relazione su: "Forme e modi di sfruttamento funerario tardo nei contesti catacombali: una spia per ricostruire il popolamento tra VI e VII secolo. Primi dati per un censimento".

Il Consiglio di Dipartimento, sentite le motivazioni illustrate dai diversi docenti in merito alle spese che si renderà necessario affrontare, **delibera** che la Segreteria provveda a predisporre e inviare un **Microsoft Form** a **tutti** i partecipanti al Consiglio. Nel suddetto modulo i docenti dovranno inserire le richieste di spesa, specificando per ciascuna:

1. il **motivo della richiesta/missione**;
2. il **costo presunto**;
3. eventuali **presentazioni e/o pubblicazioni** collegate.

Il **Direttore**, presa visione delle richieste pervenute, indicherà quali spese saranno **finanziate e/o cofinanziate** dal Dipartimento.

3.3 Accordo di collaborazioni Dipartimento di Scienze - CNR IGAG Dott. Simone Bello

Il Dott. Bello con mail del 26/3/26 acquisita al n. di Prot. 713/2026 sottopone al Consiglio l'utorizzazione alla firma dell'accordo con il CNR IGAG nell'ambito del Progetto FIS2 DEFENS. L'Accordo ha per oggetto il perseguimento degli obiettivi scientifici del progetto DEFENS ad opera dei membri del Dip. di Scienze UNICH e CNR IGAG. L'Accordo di cooperazione ha per oggetto la realizzazione di studi paleosismologici e geologico-strutturali in contesti tettonici attivi, nelle aree previste dal progetto DEFENS
Si allega la bozza dell'accordo per la disamina da parte del Consiglio

2026-03-23_Accordo di Cooperazione Dip

Il Consiglio,

esaminata la documentazione trasmessa,

sentite le motivazioni illustrate dal Dott. Simone Bello, che ha illustrato le finalità e i contenuti dell'accordo, nonché le ricadute scientifiche e operative dello stesso,

valutata la coerenza dell'iniziativa con le attività istituzionali del Dipartimento,

delibera

di autorizzare il Direttore alla firma dell'accordo di collaborazione con il CNR – Istituto di Geologia Ambientale e Geoingegneria (IGAG).

3.4 Autorizzazione Spese per conclusione lavori Carg Trasacco

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Miccadei, Responsabile Scientifico del Progetto Carg Trasacco, ha inviato una comunicazione alla Segreteria di Dipartimento nella quale propone, a conclusione delle attività di rilevamento e di consegna del materiale scientifico, **l'organizzazione di un convegno presso l'Ateneo sulla geologia della Marsica e sul Foglio geologico in oggetto**.
Il Consiglio prende atto della proposta e apre la discussione in merito alle finalità scientifiche dell'iniziativa, alle possibili ricadute in termini di valorizzazione delle attività di ricerca del Dipartimento e alle modalità organizzative

3.5 Emanazione Avviso di Manifestazione di Interesse in riferimento SCHEMA DI ACCORDO EX ART. 15 DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i. tra Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara - Dipartimento di Scienze e ERSI - Ente Regionale Servizio Idrico Integrato

Il Prof. Rusi, sottopone all'attenzione del Consiglio la necessità di avviare una procedura di affidamento di servizi professionali di collaborazione esterna, finalizzati a supportare le attività di ricerca e di natura tecnico-scientifica del Dipartimento, nell'ambito del progetto **ERSI**.
Nello specifico, gli incarichi professionali richiesti riguardano le seguenti figure:

- **Esperto GIS** con competenze in ambito idrogeologico;
- **Rilevatore idrogeologo**;
- **Esperto geomorfologo** con specifiche competenze nello studio delle aree carsiche.

Le attività oggetto degli incarichi trovano copertura finanziaria sui fondi del progetto ERSI, secondo quanto previsto dal relativo piano finanziario, per un importo complessivo **inferiore a € 40.000,00 IVA e oneri accessori inclusi**.

Il Consiglio, esaminata la proposta, prende atto che le competenze richieste sono di natura altamente specialistica e non disponibili all'interno dell'organico del Dipartimento, rendendo pertanto necessario il ricorso a professionalità esterne al fine di garantire il corretto e puntuale svolgimento delle attività previste dal progetto.

Sotto il profilo procedurale, il Consiglio rileva che, trattandosi di un affidamento di importo inferiore alla soglia di € 40.000,00, lo stesso potrà essere perfezionato mediante

affidamento diretto, ai sensi dell'**art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023** (Codice dei contratti pubblici), nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento.

A tal fine, il Dipartimento farà riferimento all'**Albo dei professionisti dell'Ateneo**, attingendo ai soggetti ivi iscritti con le competenze specialistiche richieste, garantendo così la tracciabilità della scelta e la correttezza della procedura.

Il Consiglio delibera all'unanimità di approvare l'avvio della procedura di affidamento diretto degli incarichi sopra descritti, dando mandato al Direttore di Dipartimento – o al Responsabile Scientifico del progetto ERSI, Prof. R, per quanto di competenza – di procedere con gli adempimenti amministrativi necessari, nel rispetto della normativa vigente e dei regolamenti d'Ateneo.

4.Autorizzazione incarichi - Concessione patrocinio gratuito e uso del logo per eventi

Il Prof. Locatelli informa il Consiglio di Dipartimento di aver accettato la richiesta da parte dell'Università di Bologna di collaborazione nell'ambito del Master di II livello in Analisi Chimico Tossicologiche Forensi, Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, A.A. 2025/2026.
L'impegno totale sarà di n. ore 2
Il Prof. Locatelli allega la richiesta dell'UNIVERSITA' Di BOLOGNA e la Comunicazione di Incarico Extraistituzionale comunicato al Rettore e al Direttore del Dipartimento di Scienze.

Master Bologna Lettera d'invito Locate

Modulo-incaricoextraist.LOCATELLI.pdf

Il Consiglio prende atto della comunicazione del Prof Locatelli.

5. Progetti di ricerca – Contratti - Protocolli d'intesa – Convenzioni - Accordi Quadro

5.1 Proposta di Convenzione tra Dipartimento di Scienze Ud'A e Il Dipartimento di Storia Culture Civiltà (Disci) dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna – Prof. Acconcia Valeria

La Prof.ssa Acconcia tramite il Form Microsoft per le richieste al Consiglio di Dipartimento pone all'attenzione dell'Assemblea la proposta di **Accordo di collaborazione tra il Dipartimento di Scienze dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara e il Dipartimento di Storia, Culture e Civiltà (DiSCi) dell'Università di Bologna**. L'accordo è finalizzato a favorire la **partecipazione di studenti dei curricula archeologici** alle attività didattiche e di ricerca sul campo (scavi archeologici, ricognizioni e attività di laboratorio) **organizzate e/o coordinate dai docenti di archeologia afferenti al Dipartimento di Scienze**, nel rispetto delle autorizzazioni degli enti competenti.
La convenzione disciplina lo scambio formativo di studenti di laurea triennale, magistrale,

Scuole di Specializzazione, dottorato e assegnisti, **senza oneri finanziari tra le Parti**, con copertura assicurativa a carico dei rispettivi Atenei, e definisce aspetti relativi a sicurezza, responsabilità e trattamento dei dati personali. La durata dell'accordo è prevista fino al **1° maggio 2029**, con possibilità di rinnovo.
Il Consiglio, **esaminata la documentazione**, **condivide le finalità scientifiche e didattiche dell'iniziativa** e
approva l'Accordo di collaborazione, autorizzando il Direttore alla sottoscrizione.
Il Consiglio **s**

5.2 Proposta rinnovo convenzione Istituto di Archeologia di Tirana

La Prof. Antonelli sottopone all'approvazione del Consiglio il rinnovo della Convenzione **DI COLLABORAZIONE SCIENTIFICA** per le ricerche e gli scavi archeologici nell'anfiteatro di Durrës (sottoscritta in data 30/05/2023 [Unich contratti N. 66/2023 - Prot. n. 0001639 del 21/06/2023)

Allega bozza del rinnovo della Convenzione

Bozza rinnovo Istituto Archeologia-DIS Scier
Convenzione Istituto Archeologia Tirana_2(

Il Consiglio, **esaminata la proposta e valutata positivamente la rilevanza scientifica delle attività previste**,
approva all'unanimità il rinnovo della Convenzione di collaborazione scientifica, ritenendola coerente con le finalità istituzionali del Dipartimento e con le linee di sviluppo della ricerca.

5.3 Indizione di procedura selettiva per contratto di ricerca - Prof. Sciarra Nicola

Il Direttore informa che il Prof. Nicola Sciarra, con nota e-mail del 30.03.2026, ha richiesto l'indizione di una procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 contratto di ricerca a tempo determinato ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 240/2010.

La proposta riguarda l'Area 04, Gruppo Scientifico Disciplinare 04/GEOS-03, Settore Scientifico Disciplinare GEOS-03/B, con sede di svolgimento presso il Dipartimento di Scienze e con responsabilità scientifica affidata al Prof. Nicola Sciarra.

Il contratto avrà durata pari a 24 mesi e sarà finalizzato allo svolgimento del progetto di ricerca dal titolo: *"Individuazione delle soglie di allarme, ai fini di Protezione Civile, attraverso il trattamento di dati di spostamento e deformazione"*, volto allo sviluppo di modelli predittivi per l'analisi di fenomeni gravitativi e la definizione di soglie dinamiche di allerta mediante integrazione di dati provenienti da sistemi di monitoraggio avanzati.

Possono partecipare alla selezione candidati in possesso di titolo di dottore di ricerca (o titolo estero equipollente), con ulteriori requisiti specifici quali laurea in Scienze Geologiche ed esperienza nella modellazione numerica di fenomeni gravitativi. È prevista la

presentazione di un massimo di n. 5 pubblicazioni.

Il trattamento economico annuo lordo omnicomprensivo previsto è pari a euro 40.160,37, come da regolamento di Ateneo vigente. La selezione avverrà mediante valutazione dei titoli, del curriculum e delle pubblicazioni, nonché tramite colloquio, con punteggio complessivo pari a 100 punti.

La copertura finanziaria è garantita su fondi del Comune di Chieti (CUP E74F24001850001) e residui da attività di Protezione Civile.

Si allega schema di contratto redatto in italiano e in inglese

Dipartimento di Scienze
Area: 04
GSD: 04/GEOS-03
SSD: GEOS-03/B

Rif. Regolamento Contratti di Ricerca (DR n.486/2025, Prot. 0026603 del 04/04/2025)

Versione ITA	ENG Version
RESPONSABILE SCIENTIFICO: Prof. NICOLA SCIARRA	**PRINCIPAL INVESTIGATOR** Prof. NICOLA SCIARRA
NUMERO POSTI RICHIESTI 1	**NO. OF PLACES REQUIRED** 1
GRUPPO SCIENTIFICO DISCIPLINARE 04/GEOS-03	**SCIENTIFIC DISCIPLINARY GROUP** 04/GEOS-03
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE GEOS-03/B	**ACADEMIC DISCIPLINE** GEOS-03/B
SEDE PREVALENTE DELL'ATTIVITÀ Dipartimento di Scienze	**PLACE OF SERVICE** Department of Science
DURATA DEL CONTRATTO 24 mesi	**CONTRACT TERM** 24 months
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE Ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per i contratti di ricerca (emanato con DR n.486/2025, Prot. 26603 del 04/04/2025), possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso del titolo di dottore di ricerca oppure di un titolo conseguito all'estero riconosciuto come equipollente ai fini del conferimento del contratto.	**ADMISSION REQUIREMENTS** Pursuant to Article 3 of the Regulations governing research contracts (issued by Rectoral Decree no. 486/2025, Prot. 26603 of 04/04/2025), candidates may take part in the selection procedure provided that, by the deadline for submission of the application for admission, they hold a PhD degree or a degree obtained abroad that is recognized as equivalent

	for the purposes of awarding the contract.
ULTERIORI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	**ADDITIONAL REQUIREMENTS FOR PARTICIPATION**
Laurea in Scienze Geologiche Esperienza nel campo della modellazione numerica di fenomeni gravitativi	MSc in Geological Sciences Experience in numerical modelling of gravitational phenomena
IL NUMERO DI PUBBLICAZIONI E PRODOTTI DOCUMENTABILI DELLA RICERCA DISPONIBILI ALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO RITENUTI UTILI AI FINI DELLA SELEZIONE 5	**NUMBER OF PUBLICATIONS AND RESEARCH PRODUCTS LISTED AMONG THE EVALUABLE PRODUCTS IN THE LATEST ANVUR RESEARCH QUALITY ASSESSMENT AVAILABLE AT THE DATE OF THE CALL PUBLICATION, DEEMED USEFUL FOR THE SELECTION PROCESS** 5
INFORMAZIONI RELATIVE AL PROGETTO DI RICERCA **Titolo:** Individuazione delle soglie di allarme, ai fini di Protezione Civile, attraverso il trattamento di dati sensibili di spostamento e deformazione dei luoghi. **Descrizione sintetica:** Il progetto si propone di sviluppare un sistema avanzato di supporto alle decisioni per la Protezione Civile, focalizzato sulla definizione di soglie di allarme dinamiche e predittive. Attraverso l'integrazione e l'elaborazione di flussi di dati provenienti da sensori di monitoraggio (quali sistemi GNSS, interferometria radar satellitare, stazioni robotiche totali ecc..), la ricerca mira a identificare i segnali precursori di eventi critici come frane, cedimenti strutturali o instabilità del suolo. **Elenco dei docenti che partecipano all'attività di ricerca:** • Prof. Nicola Sciarra • Prof. Mario Luigi Rainone • Prof. Sergio Rusi **Sintesi dell'attività già svolta ed elenco delle pubblicazioni:** L'attività di ricerca condotta fino ad oggi ha riguardato: l'individuazione, attraverso l'analisi di grandezze precursori, della possibilità di innesco di fenomeni franosi complessi. I dati disponibili sono relativi a misure di spostamento superficiale e profondo, alla misura delle variazioni di pressioni neutre ed alla deformazione di manufatti esistenti. Si è proceduto alla realizzazione di alcuni modelli di simulazione su frane di cui si hanno a disposizione dati sufficienti a garantire una significatività statistica. **Pubblicazioni principali:**	**RESEARCH PROJECT INFORMATION** **Title:** Identification of early warning thresholds for Civil Protection purposes through the processing of displacement and ground deformation monitoring data. **Brief Description:** This research project aims to develop an advanced decision-support system for civil protection services by defining dynamic and predictive alert thresholds. The study will integrate and process data streams from high-precision monitoring sensors, such as GNSS systems, satellite radar interferometry (InSAR), robotic total stations and fibre optic sensors, to identify precursor signals of critical events, including landslides, structural failures and ground instability. **List of professors participating in the research activity:** • Prof. Nicola Sciarra • Prof. Mario Luigi Rainone • Prof. Sergio Rusi **Summary of activities carried out and publications:** The research conducted to date has focused on: Identification of the potential triggering of complex landslide phenomena through the analysis of precursor variables. The available data relate to surface and deep displacement measurements, pore pressure variation monitoring, and existing structure deformation. Simulation models were developed for landslides where there was sufficient data to ensure statistical significance **Main publications:**

- Learning Debris Flow Dynamics with a Deep Learning Fourier Neural Operator: Application to the Rendinara–Morino Area
- End-to-End Modelling as a Non-Invasive Tool for Sustainable Risk Management After the Rupture of the Landslide Dam Along River Courses.
- A Novel Bayesian Probabilistic Approach for Debris Flow Accumulation Volume Prediction Using Bayesian Neural Networks with Synthetic and Real-World Data Integration.
- Numerical Modelling of Rock Fragmentation in Landslide Propagation: A Test Case.
- Geophysical and Remote Sensing Techniques for Large-Volume and Complex Landslide Assessment.
- Deep Gravitational Slope Deformation Numerical Modelling Supported by Integrated Geognostic Surveys: The Case of Borrano (Abruzzo Region—Central Italy)

Attività da affidare e obiettivi da raggiungere:

Discriminazione Segnale-Rumore e Analisi Predittiva: Sviluppare algoritmi avanzati per il disaccoppiamento delle fluttuazioni stagionali cicliche dai trend accelerometrici anomali, identificando dei pattern precursori di instabilità strutturale o cinematica.
Ottimizzazione del Sistema: Riduzione dell'incidenza dei falsi positivi implementando protocolli di validazione incrociata (*cross-validation*) basati sull'interpretazione dei dati provenienti da reti di monitoraggio eterogenee.
Modellazione Dinamica: Progettazione di un modulo predittivo integrato per la stima in tempo reale dell'evoluzione deformativa, basato sull'elaborazione dei dati correnti per la previsione dei tempi di risposta del sistema.

Indicazione delle eventuali collaborazioni nazionali e internazionali:

- Università di Urbino "Carlo Bo"
- Università di Roma "La Sapienza"
- Università di Napoli "Federico II"

Cronoprogramma:

Periodo	Attività principali	Obiettivi
M1-M2	Review stato dell'arte e acquisizione dati. Analisi della letteratura su soglie di allerta (statiche vs dinamiche) e protocolli di Protezione Civile.	Definizione del dataset di addestramento e dei parametri di spostamento critici.
M3-M6	Sviluppo algoritmi di filtraggio e processing. Trattamento dei dati "raw" (satellitari InSAR, sensori GPS, sensori in situ, ecc..) e gestione del rumore di fondo.	Identificazione delle tendenze evolutive di spostamento significativi per la valutazione del rischio.

- Learning Debris Flow Dynamics with a Deep Learning Fourier Neural Operator: Application to the Rendinara–Morino Area
- End-to-End Modelling as a Non-Invasive Tool for Sustainable Risk Management After the Rupture of the Landslide Dam Along River Courses.
- A Novel Bayesian Probabilistic Approach for Debris Flow Accumulation Volume Prediction Using Bayesian Neural Networks with Synthetic and Real-World Data Integration.
- Numerical Modelling of Rock Fragmentation in Landslide Propagation: A Test Case.
- Geophysical and Remote Sensing Techniques for Large-Volume and Complex Landslide Assessment.
- Deep Gravitational Slope Deformation Numerical Modelling Supported by Integrated Geognostic Surveys: The Case of Borrano (Abruzzo Region—Central Italy)

Tasks to be assigned and objectives to achieve:

Signal-to-Noise Discrimination and Predictive Analysis: Develop advanced algorithms for decoupling seasonal cyclic fluctuations from anomalous accelerometric trends, identifying precursor patterns of structural or kinematic instability.
System Optimization: Reducing the incidence of false positives by implementing cross-validation protocols based on the interpretation of data from heterogeneous monitoring networks.
Dynamic Modeling: Design an integrated predictive module for real-time estimation of deformation evolution, based on current data processing to forecast system response times.

Indication of ongoing national and international collaborations:

- Università di Urbino "Carlo Bo"
- Università di Roma "La Sapienza"
- Università di Napoli "Federico II"

Timeline:

Period	Main Activities	Objectives
M1-M2	State-of-the-Art Review & Data Acquisition. Literature review on alert thresholds (static vs. dynamic) and existing Civil Protection protocols.	Definition of the training dataset and identification of critical displacement parameters.
M3-M6	Algorithm Development & Data Processing. Development of filtering and processing algorithms.	Identification of significant evolutionary displacement

M7-M10	Modellazione e calcolo delle soglie. Definizione matematica delle soglie di allarme basate su velocità di deformazione e accelerazione degli spostamenti.	Identificazione dei valori limite di allertamento		Handling of raw data (InSAR satellite imagery, GPS sensors, in-situ sensors ecc..) and background noise management.	trends for risk assessment.
M11-M12	Validazione e reportistica finale. Test su casi studio storici e redazione di linee guida operative per la Protezione Civile.	Validazione del modello	M7-M10	Modeling & Threshold Calculation. Mathematical definition of alarm thresholds based on deformation velocity and displacement acceleration.	Identification of specific limit values for alerting procedures.
			M11-M12	Validation & Final Reporting. Testing on historical case studies and drafting operational guidelines for Civil Protection authorities.	Final model validation and performance assessment.

TRATTAMENTO GIURIDICO, ECONOMICO E PREVIDENZIALE Come da art. 16 del Regolamento per i contratti di ricerca (emanato con DR n.486/2025, Prot. 26603 del 04/04/2025), ai contrattisti spetta, per tutta la durata del rapporto, un trattamento economico annuo lordo omnicomprensivo, definito dal Consiglio di amministrazione in ragione dell'impegno richiesto e nel rispetto dei vincoli posti dall'art. 22, comma 6, ultimo periodo, L. n. 240/2010. **€ 80.320,74** (quarantamilacentosessanta/37 **lordo ente**) **€56.567,88**(cinaquantaseimilacnquecentosessantasett/88) **Lordo percipiente omincomprensivo 13 m.tà**	**LEGAL, ECONOMIC AND SOCIAL SECURITY CONDITIONS** Pursuant to Article 16 of the Regulations governing research contracts (issued by Rectoral Decree no. 486/2025, Prot. 26603 of 04/04/2025), contract holders are entitled, for the entire duration of the contractual relationship, to an all-inclusive gross annual remuneration, determined by the Board of Directors on the basis of the required level of commitment and in compliance with the constraints set forth in Article 22, paragraph 6, final sentence, of Law no. 240/2010. **€. 80.320,74** forty thousand one hundred sixty/37 **gross entity** **€ 56.567,88** fifty-six thousand five hundred sixty-seven and 88/100 (**all-inclusive gross compensation payable in 13 installments**
COLLOQUIO La data e l'orario del colloquio sarà reso pubblico sulla pagina dedicata di Ateneo e comunicata via e-mail ai candidati, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione	**INTERVIEW** The date and time of the interview will be made public on the University's dedicated webpage and communicated by e-mail to the candidates at the e-mail address provided in the application for participation.
LINGUA STRANIERA LA CUI ADEGUATA CONOSCENZA SARÀ OGGETTO DI ACCERTAMENTO MEDIANTE COLLOQUIO: Inglese	**FOREIGN LANGUAGE WHOSE ADEQUATE KNOWLEDGE WILL BE ASSESSED THROUGH AN INTERVIEW** English
ACCERTAMENTO DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA PER I CANDIDATI STRANIERI:	**ASSESSED OF THE KNOWLEDGE OF THE ITALIAN LANGUAGE FOR FOREIGN CANDIDATES:**

Si	Yes
ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI: Totale 100 1) 10 punti riservati alla valutazione dei titoli; 2) 60 punti così ripartiti: a) 20 punti per qualità, originalità ed innovatività della proposta progettuale, con riferimento al programma di ricerca oggetto della selezione; b) 20 punti per qualità, quantità e significatività dell'attività di ricerca, indicata nel curriculum scientifico professionale, in relazione ai contenuti del programma di ricerca oggetto della selezione; c) 20 punti attinenza delle pubblicazioni allegate con il programma di ricerca oggetto della selezione; 3) 30 punti sono riservati alla valutazione del colloquio atto a verificare l'attitudine alla ricerca del candidato con riferimento alla tematica di cui al programma indicato nel bando.	**ELEMENTS SUBJECT TO EVALUATION AND SCORES:** Total 100 1) 10 points reserved for titles; 2) 60 points divided as follows: a) 20 points for quality, originality and innovativeness of the project proposal, with reference to the research program subject to the selection; b) 20 points for quality, quantity and significance of the research activity, indicated in the scientific-professional curriculum, in relation to the contents of the research program being selected; c) 20 points relating to the relevance of the attached publications to the research program being selected; 3) 30 points are reserved for the evaluation of the interview aimed at verifying the candidate's aptitude for research with reference to the topic referred to in the program indicated in the announcement.
COPERTURA FINANZIARIA 1) COMUNE DI CHIETI ART. 15 - PROF. SCIARRA **CUP E74F24001850001 PER EURO 75.000** 2) RESIDUI PROTEZIONE CIVILE CARIPINETO SINELLO PER EURO 5.320,74	**FINANCIAL COVERAGE** 1) COMUNE DI CHIETI ART. 15 - PROF. SCIARRA **CUP E74F24001850001 PER EURO 75.000** 2) RESIDUI PROTEZIONE CIVILE CARIPINETO SINELLO PER EURO 5.320,74

Il Consiglio, preso atto della documentazione allegata, costituita dallo schema di contratto di ricerca redatto ai sensi del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 486/2025, che disciplina, tra l'altro, la durata, le attività oggetto dell'incarico, il trattamento economico, le modalità di selezione nonché gli obblighi del contraente, **delibera di approvare l'indizione della procedura selettiva** finalizzata al conferimento del contratto di ricerca di cui trattasi.

Dispone, altresì, che la Segreteria provveda alla trasmissione della presente deliberazione, unitamente alla relativa documentazione, agli Uffici competenti per i conseguenti adempimenti.

6. Erasmus - rapporti internazionali

6.1Approvazione della Supervisor's Acceptance Letter per candidatura MSCA – Ud'A Research Talent Lab 2026

Il Direttore di Dipartimento informa che ha siglato la *Supervisor's Acceptance Letter* relativa alla candidatura della/dott.ssa **[Suwas Bhandari]** al programma **Horizon Europe – MSCA Postdoctoral Fellowships 2026**, nell'ambito dell'**Ud'A Research Talent Lab**.

4_MSCA_UdA
Supervisor Acceptan

La lettera attesta l'impegno del Prof. **Verratti Vittore** alla supervisione scientifica del candidato e la disponibilità del Dipartimento ad ospitare il progetto in caso di finanziamento, in conformità alle disposizioni del Grant Agreement.

7. Variazioni di Budget

Non essendoci nulla da discutere si passa al punto successivo

8.Centri - Laboratori – Servizi

8.1 Costituzione Centro INGENIUM

Il Direttore informa che è pervenuta comunicazione dal **Settore Attività Istituzionali** Prot. 869/2026 relativa alla istituzione (D.R.400/26) del Centro INGENIUM costituito da costituito dai Dipartimenti di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche; Lingue Letterature e Culture Moderne; Ingegneria e Geologia; Farmacia; Scienze Giuridiche e Sociali; Psicologia; Medicina e Scienze dell'Invecchiamento; Scienze; Scienze Filosofiche, Pedagogiche e Sociali; Tecnologie Innovative in Medicina & Odontoiatria; Economia Aziendale; Architettura; Economia; Studi Socio-Economici, Gestionali e Statistici; Lettere, Arti e Scienze Sociali e Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche, afferenti alle relative Scuole di: Medicina e Scienze della Salute, Studi Umanistici e Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche.
Sono nominati membri del Comitato Tecnico Ordinatore (C.T.O.) del Centro di Ateneo INGENIUM i docenti: Prof.ssa Simonetta D'Ercole, Prof.ssa Sara Piccioni, Prof.ssa Laura Marzetti, Prof.ssa Antonella Fontana, Prof.ssa Ilaria Ottaviano, Prof.ssa Annalisa Tosoni, Prof.ssa Antonia Patruno, **Prof. Tommaso Piacentini**, Andrea Pitasi, Prof.ssa Tania Zulli, Prof.ssa Federica Ceci, Prof. Massimo Angrilli, Prof.ssa Francesca Scozzari, Dott. Dario D'Ingiullo, Prof.ssa Anna Enrichetta Soccio, Prof.ssa Francesca Ferri.
Al C.T.O. spetta il compito della redazione del Regolamento di funzionamento del Centro ed esaurisce la sua funzione al momento della nomina della Giunta del Centro di Ateneo denominato INGENIUM.
Sono nominati quali Referenti delle Scuole per il Centro di Ateneo INGENIUM, i sottoelencati docenti: - Scuola di Medicina e Scienze della Salute - Prof.ssa Tiziana Pietrangelo; - Scuola di Studi Umanistici - Prof.ssa Maria Chiara Ferro; - Scuola di Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche - Prof.ssa Lara Tarquinio.

Il Consiglio prende atto della comunicazione

8.2 Nomina del Direttore Centro MEBAS

Il Direttore informa che è giunta nota dal Settore Affari Istituzionale Prot. 754 del 31.03.26 relativa alla nomina del Direttore del Centro Interdipartimentale "Mediterranean and Balkan Studies" denominato MeBaS per il triennio 2026-2029, nella persona del Prof. TROTTA Marco (DR 321/2026)

Il Consiglio prende atto

8.3 Comunicazione del Prof. Rosatelli per il laboratorio Preparazione Rocce

IL Prof. Rosatelli comunica con mail del 31.3.26 Prot. 749/2026 la richiesta di Lavori per ridistribuzione spazi laboratori Preparazione rocce

Richiesta lavori_Lab rocce_Colicchio 31.03.

In particolare si richiede all'Arch. Colicchio un intervento di **ridistribuzione degli spazi del laboratorio di Preparazione Rocce e Minerali**, situato al piano terra della Palazzina di Lettere, attualmente suddiviso tra i Dipartimenti INGEO e Scienze.

La porzione in uso al Dipartimento di Scienze risulta oggi insufficiente a ospitare le attrezzature esistenti e quelle di prossima acquisizione, anche alla luce della temporanea indisponibilità degli spazi dell'ex Rettorato.
A seguito di un sopralluogo effettuato il 30/03/2026, è stata definita una nuova suddivisione degli spazi che ristabilisca proporzioni e funzionalità per entrambi i Dipartimenti.
Gli interventi richiesti sono limitati allo spostamento di un banco e di un lavandino, alla realizzazione di un tramezzo divisorio e alla separazione degli impianti di illuminazione.

Il Consiglio approva per quanto di propria competenza

9. Gestione patrimoniale - Scarichi inventariali - Smaltimento beni inventariati e non

9.1 Approvazione Regolamento sui criteri e sulle modalità di impiego e assegnazione delle risorse finanziarie, strumentali e infrastrutturali del Dipartimento di Scienze

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio il **Regolamento sui criteri e sulle modalità di impiego e assegnazione delle risorse finanziarie, strumentali e infrastrutturali del Dipartimento di Scienze**, predisposto al fine di disciplinare, nel rispetto della normativa e dei regolamenti di Ateneo, i criteri generali e le modalità di utilizzo delle risorse dipartimentali disponibili.

REGOLAMENTO
RISORSE DIP. SCIENZE

Il Regolamento definisce i principi generali cui deve ispirarsi la gestione delle risorse del Dipartimento, individua i criteri per il loro impiego e la loro eventuale assegnazione, disciplina le modalità di valutazione delle richieste e regolamenta l'utilizzo delle risorse finanziarie, degli spazi, dei laboratori e delle attrezzature, garantendo trasparenza, equità ed efficacia nell'azione amministrativa.
Dopo ampia discussione e preso atto del contenuto del Regolamento allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, il Consiglio di Dipartimento

DELIBERA

di approvare il **Regolamento sui criteri e sulle modalità di impiego e assegnazione delle risorse finanziarie, strumentali e infrastrutturali del Dipartimento di Scienze**, che entrerà in vigore secondo le modalità previste dalla normativa e dai regolamenti di Ateneo.
La delibera è approvata all'unanimità dei presenti aventi diritto

10.Conto terzi - Terza Missione

10.1 Attività di Terza Missione Dott. Emily Capone

La Dott.ssa Emily Capone tramite il form per le richiesta al Consiglio di Dipartimento, porta all'attenzione del Consiglio la comunicazione di un'attività di Terza Missione che si svolgerà il 25 maggio 2026 presso l'I.O. Guardiagrele – Liceo Scientifico e ITET. L'attività consiste in un intervento dal titolo "Cancro io ti boccio", nell'ambito del progetto di divulgazione scientifica "AIRC nelle Scuole – Il futuro della ricerca comincia in classe", promosso dall'AIRC – Associazione Italiana per la Ricerca sul Cancro, finalizzato alla sensibilizzazione degli studenti sui temi della ricerca oncologica e della prevenzione.

Il Consiglio, preso atto della comunicazione, apprezza il valore formativo e divulgativo dell'iniziativa e approva lo svolgimento dell'attività di Terza Missione così come illustrata.

10.2 Attività Conto terzi Riparto Fattura Prof. Miccadei

Il Prof. Miccadei tramite il form per le richiesta al Consiglio di Dipartimento chiede l'autorizzazione al riparto della fattura n. 11 del 07.04.2026 intestata a -SGI STUDIO GALLI INGEGNERIA SRL P.IVA 01155390287 di Euro 13.750,00+IVA per III ACCONTO Redazione di uno studio Geologico/Geomorfologico finalizzato allo studio scientifico-specialistico per l'area la diga di Macuje (risorsa idrica per approvvigionamento di Nampula in Mozambico. La fattura risulta regolarmente saldata in data in 10.04.2026 N. Provvisorio 5710.

All. D

PIANO DI RIPARTO CONVENZIONE CONTO TERZI : **Studio Galli Mozambico Fatt. 11 del 07/04/26**			
totale corrispettivo al netto di iva	2024	2025	13.750,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 comma 3a)	15%	15%	2.062,50
quota per fondo trattamento accessorio (art. 13 comma 3b)	2%	2%	275,00
quota a fabore dell'Ateneo (art. 13 c13c) **tolto**	10%		

	11.412,50
costi diretti	
- consulenze esterne	
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)	
- materiale di consumo e di laboratorio	
- viaggi e missioni correlate all'attività	
- affitto / leasing locali e attrezzature	
- assicurazioni	
- altro	
tot. costi diretti	*0,00*
Importo distribuibile tra il personale	11.412,50
prelievo a favore del centro di resp.tà (art.13 c,5) discrezionale	
destinazione per finalità istituzionali (art.13c7) discrezionale	
- remunerazione personale docente / ricercatore	
Remunerazione personale docente ricercatore Prof. Miccadei	**10.250,00**
- remunerazione PTA	
Ciavattella Francesco (Dip. INGEO)	**200,00**
Fusella Luigi (Dip. Psicologia)	**200,00**
De Luca Antonella (Dip. Scienze)	**381,25**
Ramieri Anna Maria (Dip. Scienze)	**381,25**
risultato finale	*0,00*

Il Consiglio approva la ripartizione della fattura così come illustrata, e dispone che la Segreteria di Dipartimento provveda a trasmettere la relativa documentazione agli uffici di competenza per i conseguenti adempimenti amministrativo-contabili.

10.3 Attività Conto terzi Riparto Fatture Prof. Sciarra

Il Prof. Sciarra con mail del 26.03.26 chiede l'autorizzazione al riparto della fattura n. 7 del 16.02.2026 intestata a -DECO SPA P.IVA 00601570757di Euro 22.444,00+IVA per Misure Inclinometriche. La fattura risulta regolarmente saldata in data in 10.04.2026 N. Provvisorio 5700.
Il Prof. Sciarra richiede inoltre l'autorizzazione al riparto della Fattura n. 6 del 16.02.26 intestata a -ECOLOGICA SANGRO SPA P.IVA 01404160697 di Euro 6.144,00 + IVA per Misure inclinometriche vs impianto Loc.tà Cerratina. La fattura risulta regolarmente saldata in data 26.02.26 Provv. N. 3272

DECO Spa fatt. n. 7 del 16.02.26		
cantieri vari		
totale corrispettivo al netto di iva		22.444,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 comma 3a)	15%	3.366,60

quota per fondo trattamento accessorio (art. 13 comma 3b)	2%	448,88
		18.628,52
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		300,00
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		*300,00*
Importo distribuibile tra il personale		18.328,52
- remunerazione personale docente / ricercatore		
Prof. Nicola Sciarra		**8.814,26**
- remunerazione PTA		
Sig. Gabriele Toro		**8.814,26**
Branconi Barbara Dip Scienze		**381,25**
Elvira D'Annunzio Dip. Psicologia		**318,75**
risultato finale		*0,00*

		All. D
PIANO DI RIPARTO CONVENZIONE CONTO TERZI : **Ecologica Sangro SpA fatt. n 6 del 16.02.26**		
totale corrispettivo al netto di iva		6.144,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 comma 3a)	15%	921,60
quota per fondo trattamento accessorio (art. 13 comma 3b)	2%	122,88
		5.099,52
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		

- materiale di consumo e di laboratorio	
- viaggi e missioni correlate all'attività	
- affitto / leasing locali e attrezzature	
- assicurazioni	
- altro	
tot. costi diretti	*0,00*
Importo distribuibile tra il personale	5.099,52
- remunerazione personale docente / ricercatore	
Prof. Nicola Sciarra	**2.549,76**
- remunerazione PTA	
Sig. Gabriele Toro	**2.549,76**
	-
risultato finale	*0,00*

Il Consiglio approva la ripartizione delle fatture così come illustrate, e dispone che la Segreteria di Dipartimento provveda a trasmettere la relativa documentazione agli uffici di competenza per i conseguenti adempimenti amministrativo-contabili.

11. Didattica

11.1 Richiesta dalla Scuola di Studi Umanistici di disponibilità per la copertura di incarichi didattici e docenti e richieste di mutuazione insegnamenti erogati da Cds del Dipartimento

Con comunicazione del 20.3.26 Prot. 852/2026 la Scuola di Studi Umanistici indica come da tabelle allegate la proposta per l'A.A. 2026/2027 di affidamento degli incarichi didattici a docenti incardinati presso il Dipartimento di Scienze e richieste mutuazione insegnamenti erogati da CdS del Dipartimento

7) AA 2026 2027 Richiesta Dip SCIENZE

Affidamento incarichi didattici di insegnamento

CdS	Insegnamento/ Laboratorio affidato	SSD	Docente proposto	CFU
Beni Culturali L-1	Topografia e archeologia del paesaggio antico e medievale	L-ANT/08	Prof. S. Antonelli	6
Beni Culturali L-1	Archeologia tardoantica e altomedievale	L-ANT/08	Prof. S. Antonelli	6
Beni Culturali L-1	Metodologie e tecniche dell'archeologia	L-ANT/10	Prof. V. La Salvia	9

Beni Culturali L-1	Laboratorio di archeologia dell'architettura		Prof.ssa MC. Somma	3
Beni Culturali L-1	Archeologia Medievale	L-ANT/08	Prof.ssa MC. Somma	9
Beni Culturali L-1	Archeologia Cristiana	L-ANT/08	Prof.ssa M.C. Somma	6
Beni Culturali L-1	Etruscologia e antichità italiche	L-ANT/06	Prof.ssa Valeria Acconcia	9
Beni Archeologici e Storico-Artistici LM 2/89	Archeologia dell'Europa medievale	ARCH-01/E	Prof.ssa M.C Somma	9
Beni Archeologici e Storico-Artistici LM 2/89	Civiltà dell'Italia preromana	ARCH-01/C	Prof.ssa V. Acconcia	9
Beni Archeologici e Storico-Artistici LM 2/89	Archeologia del territorio tardoantico e medievale	ARCH-01/E	Prof. Antonelli	6
Beni Archeologici e Storico-Artistici LM 2/89	Cultura materiale post classica	ARCH-01/E	Prof. Antonelli	6
Beni Archeologici e Storico-Artistici LM 2/89	Archeologia della produzione e archeometria	ARCH-01/G	Prof. V. La Salvia	9
Beni Archeologici e Storico-Artistici LM 2/89	Produzioni, commerci e migrazioni nel continente euroasiatico	ARCH-01/G	Prof. V. La Salvia	6 (Mutuato con Archeologia della produzione e Archeometria)

Mutuazioni

CdS richiedente	Insegnamento inserito in didattica erogata e richiesto in mutuazione dal CdS
Beni Archeologici e Storico-Artistici LM 2/89	Telerilevamento (prof. L. Marinangeli) GEOS-02/B 6 CFU

Il Consiglio

preso atto della Richiesta della Presidente della Giunta Scuola di Studi umanistici prof.ssa Mariapia D'Angelo;

esaminata la proposta di affidamento e mutuazione;

DELIBERA

di **esprimere parere favorevole** al rilascio del nulla osta per la copertura, mediante affidamento e mutuazione come specificato nelle tabelle allegate.

11.2 Richiesta disponibilità docenti ad assumere la titolarità di insegnamenti nel corso di Laurea in Scienze Geologiche (L-34) a.a. 2026/27

Con Comunicazione del 17.04.2026 Prot 883/26 il Presidente del CdL in Scienze Geologiche Prof. Paolo Boncio chiede la disponibilità di personale docente incardinato presso il nostro dipartimento, ad assumere la titolarità di corsi di insegnamento presso il Corso di Studio in Scienze Geologiche (L-34) nell'a.a. 2026/2027come da tabella allegata

2026-27_Richiesta Coperture L- 34_SCIEN

DOCENTE	ORE	INSEGNAMENTO	CFU
Prof. T. Piacentini	60	GEO/04 - Geografia Fisica e Osservazione della Terra	6
Prof. R. De Nardis	60	GEO/10 – Fisica Terrestre	6
Prof. N. D'Alessandro	72	CHIM/03 – Chimica generale ed inorganica	9
	60	CHIM/12 - Chimica dell'ambiente	6
Prof. G. Rosatelli	60	GEO/08 – Geochimica	6
Prof. S. Rusi	60	GEO/05 - Idrogeologia	6
Prof. M. L. Rainone	60	GEO/05 – Geologia Applicata	6
Prof. L. Marinangeli	60	GEO/02 – Geologia del Quaternario	6
Prof. F. Brozzetti	60	GEO/03 – Rilevamento Geologico	6
Prof. F. Ferrarini	60	GEO/03 – Rilevamento Geologico	6
Prof. M. Buccolini	120	GEO/04 – Geomorfologia e attività di campo	12

Il Consiglio

preso atto della Richiesta del Presidente del Corso di Laurea in Scienze geologiche Prof. Paolo Boncio ;

esaminata la proposta di affidamento e mutuazione;

DELIBERA

di **esprimere parere favorevole** al rilascio del nulla osta per la copertura, mediante titolarità di corsi di insegnamento come specificato nella tabelle allegata

11.3 Richiesta autorizzazione a svolgere insegnamenti nei CdS afferenti al Dip. di Farmacia a.a.2026-2027

Con Comunicazione del 20.04.2026 Prot. 907/2026 il Dipartimento di Farmacia richiede che i docenti indicati in tabella possano essere inseriti nell'offerta formativa dei Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Farmacia e CTF e del Corso di Laurea in TESTA

Docente	SSD	Insegnamento	SSD	CFU	ORE	CdS
Eleonora Aruffo	PHYS-05/B	Fisica con nozioni di matematica	PHYS-05/B	6	48	TESTA
		Conoscenze preliminari richieste per l'accesso (OFA Matematica)	MATH-03/B	2	12	
Piero Del Boccio	BIOS-07/A	Biochimica		9	72	CTF
		Internato di laboratorio di Biochimica analitica		4	--	
		"Chimica e Biochimica degli alimenti" modulo di insegnamento "Biochimica degli alimenti"	BIOS-07/A	1	8	FAR
		Biochimica		6	48	TESTA
Fabio Verginelli	MEDS-02/A	Patologia generale	MEDS-02/A	5	40	CTF
		Internato di laboratorio di Patologia		3	---	
Prof. Marcello Locatelli	CHEM-01/A	Chimica analitica e laboratorio di chimica analitica (H-Z)		6	52	FAR
		Analisi strumentale delle biomolecole		3	24	
		Internato di laboratorio di ABL Advanced Bioanalytical Laboratory		3	---	
		"Estrazione e caratterizzazione di farmaci di origine vegetale" modulo di insegnamento "Caratterizzazione di farmaci di origine vegetale"	CHEM-01/A	1	8	
Mario Luigi Rainone	GEOS-03/B	Chimica analitica con laboratorio		8	68	CTF
		Chimica analitica clinica		4	32	
		Riciclo e valorizzazione dei rifiuti ed economia circolare	IIND-06/B	8	64	TESTA

4.Richiesta autorizzazione Dip. Sc

Il Consiglio

preso atto della Richiesta del Direttore Luigi Brunetti

esaminata la richiesta a svolgere gli insegnamenti presentata con mail del 20.04.2026 Prot. 907/2026;

DELIBERA

di **esprimere parere favorevole** al rilascio del nulla osta per la copertura, mediante

titolarità di corsi di insegnamento come specificato nella tabelle allegata.

12 .Programmazione triennale - Reclutamento - Afferenze – Distacchi

Riservato ai Professori Ordinari – Associati e Ricercatori

12.1 Richiesta di rinnovo del contratto di Ricercatore a Tempo Determinato di tipo A (RTD-A) SSD: BIOS-07/A- Biochimica (ex BIO/10) Dott.ssa Capone Emily

Il Consiglio di Dipartimento prende atto della richiesta di rinnovo pervenuta dal Prof. Del Boccio con mail del 20.04.2026 Prot. n. 905/2026, del contratto di Ricercatore a Tempo Determinato di tipo A (RTD-A) della Dott.ssa Emily Capone, in scadenza naturale il 30/09/2026 .

Nel periodo contrattuale la Dott.ssa ha svolto un'intensa e continuativa attività di ricerca di alto livello, coerente con le linee scientifiche del Settore e del Dipartimento, documentata da rilevanti risultati scientifici e da pubblicazioni internazionali.

Ha inoltre contribuito in modo significativo alle attività didattiche e di Terza Missione dell'Ateneo, dimostrando piena integrazione nelle attività dipartimentali. Il rinnovo è ritenuto motivato e funzionale alla prosecuzione delle attività di ricerca e didattica in corso.

A tal proposito si allegano oltre alla richiesta di rinnovo del Prof. Del Boccio anche Elenco pubblicazioni, Corriculum Vitae, Relazione Finale RTDA ed il Consenso alla proroga del contratto firmato dalla ricercatrice.


Richiesta proroga RTDA Capone Emily.p


Relazione finale RTDa_ Emily Capone.p


Elenco pubblicazioni.pdf


CV.pdf


Consenso proroga firmato.pdf

Per quanto sopra esposto il Consiglio di Dipartimento

Richiamato Il DM del 24 maggio 2011 N. 242 "criteri per la valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte dai titolari dei contratti di cui all'articolo 24 comma 3 lettera a) della legge tre 03/12/2010":

1) nell'ambito delle risorse disponibili per la programmazione, il dipartimento può, con il consenso dell'interessato proporre, nei sei mesi precedenti alla scadenza del contratto piccola la proroga dello stesso, per una sola volta e per soli due anni, motivandola con riferimento ad esigenze di didattiche e di ricerca;
2) Attività didattica e di ricerca svolta dal ricercatore nell'ambito del contratto per cui si è proposta la Pro è valutata da un'apposita commissione nominata dal rettore è disciplinata con regolamento di ateneo, sulla base di una relazione predisposta dal già menzionato dipartimento;
3) valutazione della commissione ha come oggetto l'adeguatezza dell'attività di ricerca e di didattica svolta in relazione a quanto stabilito nel contratto che si intende prorogare;
4) in caso di esito positivo della valutazione di cui al comma tre, la proposta di proroga, unitamente alla relazione del dipartimento e alla valutazione della commissione, è sottoposta all'approvazione del consiglio di amministrazione la delibera del consiglio di amministrazione adottata entro il termine di scadenza del contratto la prorogare.

vista la richiesta di rinnovo del contratto di Ricercatore a Tempo Determinato di tipo A (RTD-A) della Dott.ssa Capone presentata dal Prof. DBP,

preso atto della documentazione allegata alla richiesta (Curriculum Vitae, elenco delle pubblicazioni scientifiche, relazione finale RTD-A e consenso alla proroga del contratto sottoscritto dalla ricercatrice),

considerato che, come dettagliatamente illustrato nella richiesta del Prof. DBP, nel periodo contrattuale la Dott.ssa Capone ha svolto un'attività di ricerca intensa, continuativa e di elevata qualificazione scientifica, pienamente coerente con il Settore Scientifico Disciplinare BIOS-07/A e con le linee di ricerca strategiche del Dipartimento, contribuendo in modo sostanziale allo sviluppo di studi preclinici e traslazionali in ambito oncologico, alla messa a punto di modelli sperimentali avanzati e al consolidamento di collaborazioni scientifiche nazionali e internazionali, con risultati documentati da un numero significativo di pubblicazioni su riviste internazionali peer-reviewed,

considerato inoltre che la Dott.ssa Capone ha garantito un contributo rilevante e continuativo alle attività didattiche dell'Ateneo, assumendo la titolarità di diversi insegnamenti in Corsi di Studio dell'area sanitaria e medica, assicurando qualità, continuità e impegno nell'attività formativa,

valutato altresì il contributo fornito alle attività di Terza Missione e di disseminazione scientifica, in linea con gli obiettivi istituzionali dell'Ateneo,

ritenuto che l'attività complessivamente svolta dalla Dott.ssa Capone risponda pienamente ai criteri previsti dalla normativa vigente e giustifichi la prosecuzione del rapporto contrattuale,

DELIBERA

1) di approvare il rinnovo del contratto di Ricercatore a Tempo Determinato di tipo A (RTD-A) della Dott.ssa Capone Emily per la durata di due anni, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010 e del D.M. n. 242/2011.

2) Delega la segreteria all'inoltro della presente delibera e della relativa documentazione al Settore Reclutamento Personale docente e ricercatori

12.2 Attivazione procedura di selezione per un posto di Ricercatore a Tempo Determinato RTT – Settore Concorsuale GSD 05/BIOS-07 BIOCHIMICA SSD BIOS-07/A BIOCHIMICA (exBIO/10)

Il Direttore informa che, avendo acquisito i pareri positivi del Direttore di Dipartimento di Tecnologie Innovative in Medicina & Odontoiatria Prot. 710/2026 e del Direttore di Dipartimento di Scienze Biomediche Orali e Biotecnologiche Prot. 906/2026, il Dipartimento di Scienze nell'ambito della propria programmazione del personale docente e ricercatore per l'anno 2026-2027, intende procedere all'attivazione di una procedura di

selezione per un posto di Ricercatore a Tempo Determinato RTT ai sensi dell'art. 24, comma 3, della Legge 240/2010 e ss.mm.ii.

Si riportano di seguito le principali caratteristiche del bando per il reclutamento di un Ricercatore a Tempo Determinato in Tenure Track (RTT).

La posizione è riferita al **Settore Scientifico-Disciplinare BIOS-07/A – Biochimica (ex BIO/10)**, con attività didattica e scientifica da svolgersi nell'ambito dei corsi di studio e dei progetti di ricerca afferenti al Dipartimento di Scienze e all'Ateneo.

Il **numero massimo di pubblicazioni** che i candidati possono presentare è fissato in **dodici (12)**.

Sulla scorta delle deliberazioni degli Organi di Ateneo, sono stati deliberati i **pesi degli elementi oggetto di valutazione**, come segue:
– Titoli e Curriculum: minimo 10, massimo 40, **punteggio attribuito 30**;
– Produzione scientifica complessiva: minimo 0, massimo 15, **punteggio attribuito 10**;
– Pubblicazioni scientifiche presentate: minimo 45, massimo 75, **punteggio attribuito 60**;
– Attività clinico-assistenziale ovvero attività professionale in settore non medico entrambe svolte in ambito pubblico: minimo 0, massimo 15, punteggio attribuito 0

Punteggio minimo: 60
Riservato a: RTD-A o Assegnisti di Ricerca (riserva valida fino al **31/12/2026);**

Data del S.A. con la quale è stato espresso il parere favorevole per l'indizione della procedura richiesta: _____
Data del C. di A. con la quale è stata autorizzata l'indizione della procedura richiesta: _____; **sede di servizio:** Dipartimento di Scienze

Specifiche funzioni che il ricercatore è chiamato a svolgere:

- **impegno didattico:** insegnamento della Biochimica nei corsi di Laurea Magistrali, triennali e specialistici dell'Ateneo**;**
- **impegno scientifico**: attività di ricerca nell'ambito della comprensione dei meccanismi biochimici e molecolari alla base di patologie umane e terapie mirate;
- **impegno di terza missione:** attività di divulgazione scientifica, di orientamento e di supporto allo sviluppo e all'implementazione di metodologie didattiche innovative in ambito scientifico rivolte ad alunni e docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado;
- **attività assistenziale/clinica**: assente
- **regime di impegno**: tempo pieno

diritti e doveri: come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del ricercatore universitario a tempo determinato e dal vigente codice etico di Ateneo;
durata contratto: 72 mesi non rinnovabili;
trattamento economico: € 47.069,06 (euro quarantasettemilasessantanove/06);annuo lordo prestatore, comprensivo del rateo di tredicesima con applicazione dell'aumento del 20%, equivalente alla retribuzione spettante al ricercatore a tempo indeterminato confermato classe 0, elevata del 20%;
Numero massimo di pubblicazioni: 12;

lingua straniera la cui adeguata conoscenza sarà oggetto di accertamento in relazione al profilo plurilingue dell'Ateneo ovvero alle esigenze didattiche dei corsi di studio in lingua straniera: inglese;
modalità di accertamento della lingua straniera, ovvero della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri: colloquio;
copertura finanziaria: Fondi di Ateneo

obiettivi di produttività scientifica del ricercatore nell'arco del sessennio: 6 pubblicazioni

Modalità di accertamento della qualificazione scientifica: mediante valutazione dei titoli, dei curricula, della produzione scientifica e colloquio, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 24 della legge 30/12/2010 n. 240 e ss.mm.ii.

Si allegano i moduli Mod. 1 - Profilo per le procedure di reclutamento per RTT **a valere sul Piano Straordinario**, in inglese e in italiano

Mod. 1 Profilo RTT BIO_10 PIANO STRA

Model 1 Profile RTT BIO_10 Inglese PIAN

Il Consiglio

PREMESSO CHE

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e successive modificazioni, disciplina il reclutamento del personale docente e dei ricercatori;
- il vigente Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei Ricercatori a Tempo Determinato tenure track (RTT) definisce modalità e criteri di attivazione delle relative procedure selettive;
- gli Atenei, nell'ambito dell'autonomia statutaria, procedono annualmente alla programmazione ordinaria del fabbisogno di personale;

CONSIDERATO CHE

- il Dipartimento di Scienze ha definito, nell'ambito della propria programmazione, le priorità di sviluppo della didattica e della ricerca;
- l'analisi del carico didattico, della copertura dei Settori Scientifico-Disciplinari e delle prospettive di sviluppo scientifico evidenzia la necessità di rafforzare il GSD 05/BIOS-07 EX Settore Concorsuale 05/E1– SSD BIOS-07/A EX Settore Scientifico-Disciplinare [BIO/10];
- il reclutamento di un Ricercatore a tempo determinato tenure track rappresenta uno strumento idoneo a garantire continuità didattica,
- sviluppo delle attività di ricerca e ricambio generazionale;

PRESO ATTO CHE

- la proposta rientra nel Piano Straordinario per il Reclutamento dei Ricercatori in Tenure Track RTT **- DM 193/2026**;
- la copertura finanziaria del posto è garantita nell'ambito delle risorse assegnate all'Ateneo, Piano Straordinario D.M. 193 del 05/03/2026;

VALUTATI i pareri positivi dei Direttori del Dipartimento di Tecnologie Innovative in Medicina & Odontoiatria Prot. 710/2026 e del Direttore di Dipartimento di Scienze Biomediche Orali e Biotecnologiche Prot. 906/2026

Delibera

– di **approvare il profilo scientifico-didattico del posto**, in coerenza con:
• le esigenze didattiche dei corsi di studio afferenti al Dipartimento;
• le linee di ricerca strategiche e la programmazione dipartimentale;
– di **demandare al Direttore di Dipartimento** la trasmissione della presente delibera, completa dell'allegato contenente il profilo scientifico-didattico che ne costituisce parte integrante, all'Area del Personale Docente per i successivi adempimenti di competenza.

Rientra il Personale Tecnico Amministrativo e Rappresentante Assegnista

12.3 Richiesta di una unità di Tecnico Laboratorio Geochimica

Il Direttore comunica che, a seguito di interlocuzioni informali con la Governance di Ateneo, è pervenuta indicazione circa la possibile acquisizione di n. 1 unità di personale tecnico-amministrativo, categoria D, da destinare all'area tecnica a supporto dell'ERC PE.
Il Direttore sottopone pertanto al Consiglio la richiesta di attivazione della procedura per l'acquisizione della suddetta unità di personale.
Il Consiglio di Dipartimento, preso atto della comunicazione, approva all'unanimità la richiesta di acquisizione di n. 1 unità di personale tecnico-amministrativo, categoria D, come sopra specificato.

12.4 Approvazione Regolamento del dipartimento di scienze per la programmazione e la definizione delle priorità di reclutamento del personale docente e ricercatore

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio il, "Regolamento del Dipartimento di Scienze per la programmazione e la definizione delle priorità di reclutamento del personale docente e ricercatore", predisposto al fine di disciplinare i criteri e le modalità con cui il Dipartimento definisce la programmazione del fabbisogno di personale docente e ricercatore, nonché le priorità relative alle proposte di reclutamento e di progressione di carriera.

REGOLAMENTO RECLUTAMENTO_Dip

Il Regolamento, nel rispetto della normativa vigente, dello Statuto e dei Regolamenti di Ateneo, individua i principi generali e i criteri cui il Consiglio di Dipartimento si ispira nella programmazione del personale, tenendo conto delle esigenze della didattica, della qualità della ricerca, della competitività e dell'internazionalizzazione, delle attività di Terza Missione, nonché della coerenza strategica e della sostenibilità economico-finanziaria delle proposte.
Dopo ampia discussione, il Consiglio prende atto dei contenuti del Regolamento allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

- visto il testo del Regolamento;
- ritenuto opportuno dotarsi di criteri generali e trasparenti per la programmazione del fabbisogno di personale docente e ricercatore e per la definizione delle relative priorità;

DELIBERA
di approvare il "Regolamento del Dipartimento di Scienze per la programmazione e la definizione delle priorità di reclutamento del personale docente e ricercatore", nel testo allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale.

13.Relazioni docenti e ricercatori - Esiti valutazione art. 6 legge n. 240/2010

Riservato ai Professori Ordinari e Associati

13.1 Relazione Prof. ssa Sonia ANTONELLI

Il Direttore fa presente che, a norma degli artt. nn. 18 e 33 del D.P.R. n. 382/80 il Prof.ssa Sonia Antonelli con nota inserita tramite form Microsoft per le richieste al Consiglio di Dipartimento ha presentato: Relazione attività triennio 01/04/2023-31/03/2026 sul lavoro didattico e scientifico.

Il Direttore dà lettura della relazione sull'attività svolta che, corredata dalla relativa documentazione, è depositata in copia presso la segreteria di Dipartimento e resa consultabile. pdf

Relazione triennale
ANTONELLI 2023-202

Il Consiglio, nella composizione ristretta dei Proff. Ordinari e Associati approva e si demanda la Segreteria all'invio della documentazione agli uffici competenti.

Le relazioni costituiscono parte integrante del verbale (Al.ti)

14.Nomine – Deleghe

Non essendoci nulla da discutere si passa al punto successivo

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno la seduta si chiude alle ore 14.30

Il Segretario Verbalizzante — Il Direttore del Dipartimento

Dott.ssa Branconi Barbara — Prof. Marcello BUCCOLINI

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Firmato digitalmente da Barbara Branconi
Data: 25.09.2026 16:52:59 CEST
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CHIETI E PESCARA/01335970693